

POSTĘPOWAĆ WŁAŚCIWIE

SUNRISE MEDICAL
KODEKS POSTĘPOWANIA BIZNESOWEGO



 QUICKIE



 JAY

 zippie



 LECKEY



 RGK



 Empulse

 SWITCH-IT[®]
SMART TECHNOLOGIES



 magic
Mobility



 Breezy[®]
Premium products. Quality service.



 STERLING

 GEMINO



 The Helping Hand
Company





SPIS TREŚCI

List od Prezesa i Dyrektora Generalnego	3
Nasze podstawowe zasady	4
Nasza misja	4
Nasze wartości	5
Wzajemny szacunek	6
Nasze zaangażowanie w jakość	7
Poszanowanie praw człowieka	7
Nasze obowiązki w miejscu pracy	8
Zdrowie i bezpieczeństwo	8
Ochrona środowiska	8
Przestrzeganie prawa i przepisów	8
Ochrona informacji poufnych	9
Komunikacja elektroniczna	10
Ochrona majątku firmy	11
Dokładność dokumentacji firmowej	11
Konflikty interesów	12
Prezenty i rozrywki	12
Wkłady polityczne	13
Informacje wewnętrzne i handel wewnętrzny	13
Nasza odpowiedzialność wobec klientów i partnerów biznesowych	15
Prezentacja naszych produktów	15
Bezpieczeństwo i standardy produktów	15
Praktyki zakupowe	15
Uczciwa konkurencja	15
Nasze zobowiązanie do uczciwości w biznesie	16
Kontrakty rządowe	16
Biznes międzynarodowy	16
Przepisy dotyczące kontroli importu-eksportu i sankcje handlowe	16
Bojkoty	17
Ustawy antymonopolowe	17
Ustawy antykorupcyjne / ustawy antyłapówkarskie	17
Przeciwdziałanie praniu pieniędzy / zapobieganie finansowaniu terroryzmu	17
Szukanie pomocy i mówienie o tym	18
Szukanie pomocy i zgłaszanie naruszeń	18
Sunrise Medical Whistleblowing Service	19
Dane kontaktowe zasobów	19

LIST OD PREZESA I DYREKTORA GENERALNEGO



DROGI WSPÓŁPRACOWNIKU SUNRISE MEDICAL,

Sunrise Medical zobowiązuje się do prowadzenia działalności zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa i w zgodzie z najwyższymi standardami etycznymi.

Dla nas działanie zgodnie z obowiązującym prawem powinno być oczywistością dla wszystkich firm. To, co odróżnia firmy od siebie, to standardy etyczne, które sobie wyznaczają, a jeszcze bardziej to, w jaki sposób te standardy są włączane, rozumiane i akceptowane przez ich personel na co dzień.

Utrzymanie naszej reputacji i ciągłe dążenie do zdobycia zaufania to nie tylko słuszne działania, ale także niezbędne dla sukcesu naszej firmy.

Zarząd odpowiada za to, aby wszystkie nasze zasady i standardy etyczne były dobrze znane w całej organizacji i aby wszyscy nasi współpracownicy byli dobrze przygotowani do sprostania wyzwaniom ciągle zmieniającego się środowiska biznesowego.

Zarząd poważnie traktuje tę odpowiedzialność. Jednym z elementów składowych jest nasz Kodeks Postępowania w Biznesie "POSTĘPOWAĆ WŁAŚCIWIE".

Został on stworzony, aby służyć jako mapa drogowa, prowadząca nas w kierunku wyboru najbardziej etycznego sposobu zarządzania naszą działalnością. Zawiera on naszą misję i podstawowe zasady przewodnie, a także podkreśla rodzaje problemów etycznych i prawnych, które mogą nas spotkać na naszym rynku.

POSTĘPOWAĆ WŁAŚCIWIE znaczy bardzo niewiele bez osobistego zaangażowania każdego z nas. Oczekujemy od wszystkich współpracowników, że dołączą do nas w zaangażowaniu Sunrise Medical w POSTĘPOWAĆ WŁAŚCIWIE! Jeśli są Państwo nowymi współpracownikami, oczekujemy, że zapoznają się Państwo z przedstawionymi tu zasadami. Jeśli są Państwo długoletnimi współpracownikami, oczekujemy, że od czasu do czasu będą Państwo wracać do tego przewodnika. Jako współpracownik Sunrise Medical oczekujemy, że będą Państwo szukać wskazówek w sytuacjach lub pytaniach dotyczących tych wytycznych.

Zobowiązujemy się, że kierownictwo Sunrise Medical będzie postępować zgodnie z najwyższym poziomem uczciwości we wszystkich naszych praktykach biznesowych. Będziemy również wspierać każdego z Państwa w przestrzeganiu tego samego standardu, nie tylko dlatego, że jest to dobry interes, ale również dlatego, że jest to właściwe postępowanie.

Dziękuję za Państwa pomoc i wsparcie.

Z poważaniem,

Thomas Babacan
Prezes i Dyrektor Generalny

NASZE PODSTAWOWE ZASADY

Nasza misja:

POPRAWA JAKOŚCI ŻYCIA LUDZI

Prowadząc działalność w Sunrise Medical w ramach wewnętrznych zasad, standardów zawodowych, przepisów prawa i regulacji, zdajemy sobie również sprawę, że nie regulują one wszystkich rodzajów zachowań, z którymi stykamy się w naszych codziennych kontaktach biznesowych. W związku z tym posiadamy również Kodeks postępowania biznesowego dla wszystkich współpracowników Sunrise Medical (wszystkich pracowników, kontrahentów, członków zarządu i dyrektorów Sunrise Medical) o nazwie POSTĘPOWAĆ WŁAŚCIWIE.

Kodeks ten opiera się na misji i wartościach naszej firmy i został stworzony jako mapa drogowa, którą wszyscy możemy podążać, aby wzmocnić klimat etyczny firmy i zapewnić podstawowe wytyczne w sytuacjach, w których nie zawsze jesteśmy pewni, jak się zachować. Wytyczając ścieżkę wzdłuż wartości Sunrise Medical, POSTĘPOWAĆ WŁAŚCIWIE przenosi naszą działalność na najwyższy poziom, wprowadzając nasze wartości w czyn i wspierając uczciwe, poprawne i dokładne procesy biznesowe.

Zasady wspierające fundamenty działalności Sunrise Medical opierają się na:

NASZA MISJA NASZE WARTOŚCI

Każdy z nas w Sunrise Medical ma obowiązek poznać i zrozumieć nie tylko zawarte tu wytyczne, ale także wartości, na których się one opierają. Jako osoby prywatne jesteśmy zachęceni do zgłaszania wszelkich kwestii i obaw, które uważamy za stosowne. Jeżeli odkryjemy naruszenie Business Code of Conduct, jesteśmy odpowiedzialni za natychmiastowe zgłoszenie tego problemu bez obawy o represje.

Kodeks postępowania w biznesie nie zawiera jednak odpowiedzi na każdą sytuację lub dylemat związany z "szarą strefą", z którym możemy się spotkać. W przypadku dylematu związanego z wartościami, którego nie obejmuje Kodeks, należy poprosić o pomoc. Państwa kierownik lub przełożony może pomóc Państwu w podjęciu decyzji. Można również zwrócić się do Działu Kadr lub skontaktować się z Sunrise Medical Whistleblowing Service (patrz strona 19).



Sunrise Medical jest światowym liderem w rozwoju, projektowaniu, produkcji i dystrybucji innowacyjnych, wysokiej jakości ręcznych wózków inwalidzkich, wózków inwalidzkich z napędem elektrycznym, skuterów, standardowych i dostosowanych do potrzeb systemów siedzenia i pozycjonowania oraz pomocy w codziennym życiu.

NASZE WARTOŚCI

Naszymi pięcioma wartościami są: orientacja na klienta, doskonałość, innowacyjność, zaangażowanie i praca zespołowa.

Wartości te stanowią podstawę naszego zaangażowania w bycie firmą odpowiedzialną społecznie, w której staramy się szanować naszych klientów, naszych partnerów biznesowych, naszych współpracowników, nasze społeczności i środowisko, w którym działamy, zapewniając przestrzeganie najwyższych standardów etycznych.

KONCENTRACJA NA KLIENCIE

Nasi klienci są na pierwszym miejscu! Oczekujemy, że dzięki relacjom opartym na zaufaniu nie tylko spełnimy, ale nawet przekroczymy oczekiwania klientów wewnętrznych i zewnętrznych. Utrzymujemy to zaufanie poprzez szybką i profesjonalną komunikację.

DOSKONAŁOŚĆ

Naszym celem jest "Poprawa jakości życia ludzi!". Jesteśmy zobowiązani do podejmowania nadzwyczajnych wysiłków każdego dnia w tym, co robimy, zarówno jako jednostki, jak i jako firma. To zaangażowanie obejmuje również najwyższy poziom jakości.

INNOWACJA

Dążenie do ciągłego doskonalenia! Sunrise Medical i jego współpracownicy nieustannie na nowo definiują naszą działalność i są proaktywni w dostarczaniu innowacyjnych, niezawodnych i wysokiej jakości produktów, procesów i rozwiązań. Zachęcamy naszych współpracowników do otwartości i promowania nowych pomysłów, które mogą poprawić naszą działalność i życie naszych klientów.

ZAANGAŻOWANIE

Oczekujemy, że nasi współpracownicy wezmą na siebie odpowiedzialność. Należy wykazać się determinacją i inicjatywą oraz zapewnić wartość dodaną dla Sunrise Medical. Zaangażuj się i daj z siebie wszystko!

PRACA ZESPOŁOWA

Zasady pracy zespołowej, dzielenia się i wspierania informacji są kluczowe dla osiągnięcia naszych celów biznesowych. Pozytywny i proaktywny duch zespołowy prowadzi do lepszych wyników. Naszemu wewnętrznemu zespołowi oferujemy wsparcie, wskazówki, motywację i konstruktywną informację zwrotną, kiedy i gdzie jest to potrzebne.

WZAJEMNY SZACUNEK

Sunrise Medical zobowiązuje się do ochrony i zwiększania bezpieczeństwa współpracowników oraz traktowania osób z szacunkiem. Decyzje o zatrudnieniu podejmujemy na podstawie przesłanek biznesowych, takich jak kwalifikacje, doświadczenie, wyniki i osiągnięcia, przestrzegając przy tym lokalnych i krajowych przepisów i praktyk dotyczących zatrudnienia. Cenimy różnorodność i integrację oraz staramy się zapewnić środowisko pracy wolne od zastraszania, dyskryminacji i molestowania.

Oczekujemy, że wszyscy pracownicy Sunrise będą traktować innych tak, jak sami chcieliby być traktowani (tj. z szacunkiem) i unikać używania obraźliwego, uwłaczającego lub obelżywego języka. Obraźliwe lub nękające zachowanie jest niedopuszczalne w każdej formie. Jako współpracownik Sunrise Medical zachęca się Państwa do mówienia o tym, gdy czyjeś zachowanie sprawia, że Państwo lub inni czują się niekomfortowo. Molestowanie może obejmować obraźliwe uwagi, epitety, obraźliwe żarty, obraźliwe działania lub pokazywanie lub rozpowszechnianie obraźliwych materiałów drukowanych, wizualnych lub elektronicznych. Na szczególną uwagę zasługuje molestowanie seksualne. Niepożądane

propozycje seksualne, prośby o przysługi seksualne lub inne fizyczne, werbalne lub wizualne zachowania związane z płcią stanowią molestowanie i są całkowicie nie do przyjęcia.

Zapewniamy równe szanse w rekrutacji, zatrudnianiu, rozwijaniu, awansowaniu i wynagradzaniu bez względu na wiek, kolor skóry, niepełnosprawność, płeć, tożsamość płciową, pochodzenie narodowe, rasę, religię, orientację seksualną, status weterana, przynależność polityczną lub jakąkolwiek inną podstawę, która jest chroniona przez obowiązujące prawo.

Kierownicy ponoszą dodatkową odpowiedzialność za przyczynianie się do tworzenia pozytywnego, motywującego miejsca pracy, w którym otwarta komunikacja jest normą. Każdy, kto nie czuje się komfortowo w wyrażaniu kierownictwu obaw dotyczących kwestii związanych z miejscem pracy, bez obawy przed krytyką, karą lub odwetem, powinien skontaktować się z działem kadr lub z Sunrise Medical Whistleblowing Service.



NASZE ZAANGAŻOWANIE W JAKOŚĆ

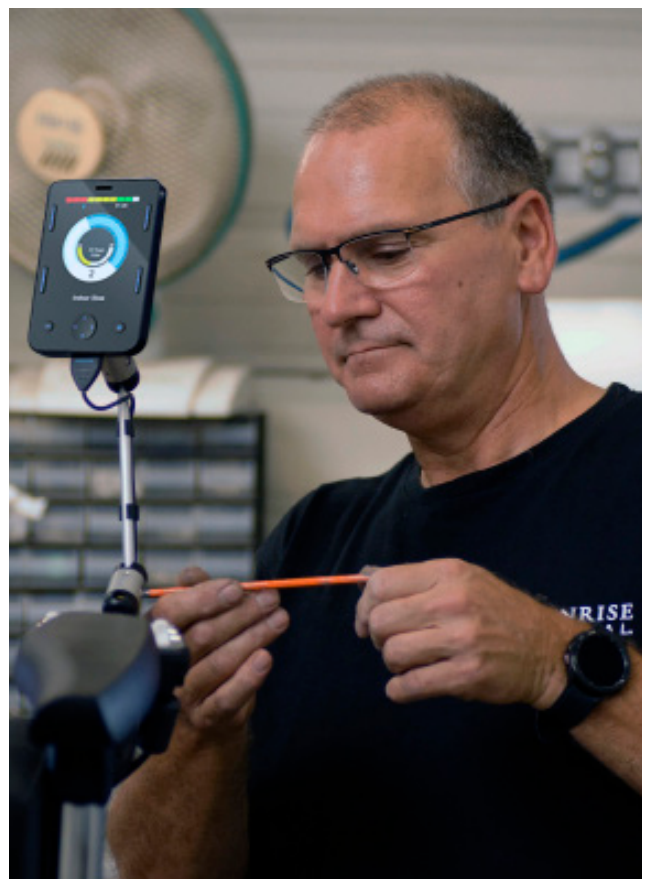
Podstawą sukcesu Sunrise Medical są jej pracownicy i ich zaangażowanie w jakość i poprawę życia ludzi. Polityką Spółki jest dostarczanie klientom produktów i usług, których potrzebują, które przez cały czas są zgodne z parametrami projektowymi, które spełniają, a jeśli to możliwe, przekraczają oczekiwania klientów.

Uważa się, że pomyślna realizacja tej polityki zależy od następujących czynników:

- Zaangażowania wszystkich, na wszystkich szczeblach, w dążenie do doskonałości w sposobie wykonywania pracy
- Gotowości do zaakceptowania i przyjęcia zatwierdzonych metod pracy
- Wsparcia dla dyscypliny systemów i procedur, które przyczyniają się do realizacji polityki
- Ustanowienie i regularny przegląd celów jakościowych
- Uznanie, że ciągłe doskonalenie jakości produktów i świadczonych usług jest jedynym sposobem zapewnienia sukcesu w przyszłości
- Przestrzeganie zasad i praktyk zawartych w niniejszej polityce jest obowiązkiem każdego pracownika. Sunrise Medical zobowiązuje się do przestrzegania wymogów prawnych, utrzymania skuteczności systemu zarządzania jakością oraz zmniejszenia naszego negatywnego wpływu na środowisko.

PRZESTRZEGANIE PRAW CZŁOWIEKA

Sunrise Medical w pełni popiera cele ustawy Modern Slavery Act 2015 i zobowiązuje się do prowadzenia działalności wolnej od niewolnictwa i handlu ludźmi. Mamy podejście zerowej tolerancji dla niewolnictwa i handlu ludźmi w jakiejkolwiek formie, w jakiejkolwiek części naszej działalności lub łańcucha dostaw.



NASZE OBOWIĄZKI W MIEJSCU PRACY

ZDROWIE I BEZPIECZEŃSTWO

Firma Sunrise Medical jest zaangażowana w zapewnienie czystego, zdrowego i bezpiecznego miejsca pracy poprzez lokalne programy bezpieczeństwa i higieny pracy mające na celu zapobieganie urazom i chorobom związanym z pracą, jak również przestrzeganie przepisów dotyczących środowiska, zdrowia i bezpieczeństwa. Wszystkie placówki Sunrise Medical są zobowiązane do przestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących środowiska, zdrowia i bezpieczeństwa w kraju, w którym się znajdują, a także wszystkich obowiązujących krajowych lub międzynarodowych wymogów dotyczących produktów, takich jak te określone przez przepisy UE, Wielkiej Brytanii i Szwajcarii dotyczące urządzeń medycznych, Federalną Agencję ds. Żywności i Leków (FDA) w Stanach Zjednoczonych, Health Canada w Kanadzie, Therapeutic Goods Administration (TGA) w Australii oraz wiele innych globalnych przepisów i standardów.

Działania zapobiegawcze są kluczem do zapewnienia zdrowego i bezpiecznego miejsca pracy. Ważne jest, aby współpracownicy przestrzegali wszystkich przepisów bezpieczeństwa obowiązujących w ich miejscu pracy, takich jak stosowanie sprzętu ochrony osobistej (PPE), gdy jest to wymagane, a także wszystkich przepisów bezpieczeństwa obowiązujących w ich miejscu pracy. Ważne jest, aby współpracownicy natychmiast zgłaszali wszelkie niebezpieczne lub wysoce ryzykowne sytuacje lub potencjalne zdarzenia swojemu przełożonemu lub przedstawicielowi ds. zdrowia i bezpieczeństwa w swojej lokalizacji.

W celu zachowania bezpieczeństwa każdy z nas ma obowiązek stawić się w pracy wolny od wpływu jakichkolwiek substancji, które mogłyby wpłynąć na bezpieczeństwo i efektywność pracy. Ponadto, groźby, akty przemocy lub zastraszania oraz posiadanie lub sprzedaż broni palnej, innej broni lub narkotyków na terenie Sunrise Medical (lub przez niego) są zabronione. W celu uzyskania bardziej szczegółowych informacji, w tym konkretnych zasad dotyczących broni palnej w Stanach Zjednoczonych, należy zapoznać się z zasadami obowiązującymi w danym kraju.



OCHRONA ŚRODOWISKA

Firma Sunrise Medical jest zaangażowana w ochronę środowiska i przestrzeganie wszystkich obowiązujących przepisów dotyczących ochrony środowiska. Mamy Globalną Inicjatywę Środowiskową skoncentrowaną na odpowiedzialności za środowisko i promowaniu ekologicznego myślenia w całej globalnej organizacji Sunrise Medical i naszej bazie dostaw. Poprzez minimalizację wpływu naszych działań na środowisko oraz prowadzenie działalności w sposób sprzyjający zrównoważonemu wykorzystaniu zasobów naturalnych, będziemy nadal chronić środowisko.

Placówki Sunrise Medical uczestniczą w lokalnych inicjatywach, takich jak recykling i oszczędzanie energii, w celu ochrony środowiska. Jako współpracownicy musimy wspierać to zobowiązanie poprzez przestrzeganie naszych zasad i programów ochrony środowiska. Należy pamiętać o natychmiastowym powiadomieniu swojego przełożonego lub Dyrektora ds. Zgodności, jeśli materiały niebezpieczne nie są odpowiednio traktowane lub usuwane.

PRZESTRZEGANIE PRAW I PRZEPISÓW

Jako światowy producent urządzeń medycznych jesteśmy zobowiązani do przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów prawa i regulacji niezależnie od lokalizacji. Przestrzegamy tych przepisów i współpracujemy z agencjami rządowymi w zakresie naszej działalności.

W przypadku kontaktu z agencją rządową, należy skonsultować się z odpowiednimi jednostkami biznesowymi, Compliance Officer i/lub dyrektorami zakładów w celu uzyskania instrukcji przed udzieleniem odpowiedzi, poddaniem się przesłuchaniu lub umożliwieniem urzędnikom państwowym dostępu do obiektów lub dokumentacji firmy. W razie potrzeby należy również powiadomić odpowiednich członków Zespołu Starszego Kierownictwa Sunrise Medical. Spodziewane naciski ze strony przełożonych lub wymagania wynikające z warunków biznesowych nie stanowią usprawiedliwienia dla naruszenia prawa lub niniejszego Kodeksu Postępowania Biznesowego. Jeżeli dowiedzą się Państwo o naruszeniu jakiegokolwiek prawa, zasady lub przepisu przez Sunrise Medical, czy to przez jej kierowników, pracowników, wykonawców, dyrektorów, czy jakąkolwiek osobę trzecią prowadzącą działalność w imieniu Sunrise Medical, Państwa obowiązkiem jest niezwłoczne zgłoszenie sprawy swojemu przełożonemu lub lokalnemu Działowi Kadr Sunrise Medical, lub skontaktowanie się z Sunrise Medical Whistleblowing Service (patrz strona 19). Chociaż pragnieniem Sunrise Medical jest rozwiązywanie spraw wewnętrznie, nic w niniejszym Kodeksie postępowania biznesowego nie powinno zniechęcać Państwa do zgłaszania wszelkich nielegalnych działań odpowiednim organom regulacyjnym.

OCHRONA INFORMACJI POUFNYCH

Będąc współpracownikiem Sunrise Medical, mogą Państwo mieć dostęp do różnych poufnych i zastrzeżonych informacji dotyczących naszej firmy i partnerów biznesowych. Może to obejmować:

- Poufne dane dotyczące osób (współpracowników Sunrise Medical, przedstawicieli klientów lub dostawców oraz użytkowników końcowych). Rodzaje danych, które należy chronić, to m.in. dokumentacja medyczna, dane dotyczące wynagrodzenia współpracowników, adresy domowe i numery telefonów oraz rządowe numery identyfikacyjne, takie jak numery ubezpieczenia społecznego lub numery ubezpieczenia społecznego. Sunrise Medical stara się przestrzegać wszystkich stosownych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych na całym świecie, które regulują ochronę i wykorzystanie danych osobowych.

- Poufne i zastrzeżone informacje biznesowe Sunrise Medical, takie jak m.in. dane finansowe, plany biznesowe i budżety, listy klientów i ceny dla klientów, wynalazki, ogłoszenia publiczne w toku, tajemnice handlowe, know-how, programy marketingowe i sprzedażowe, informacje o badaniach i rozwoju oraz informacje o klientach i dostawcach.

- Poufne informacje partnerów biznesowych (klientów, dostawców itp.), takie jak procesy biznesowe, informacje organizacyjne i dane finansowe.

Nie wolno ujawniać żadnych informacji zastrzeżonych lub poufnych osobom niebędącym pracownikami Sunrise Medical, chyba że takie ujawnienie zostało zatwierdzone przez odpowiedni personel (lub kierownictwo). Ujawnianie tych informacji w ramach Sunrise Medical powinno odbywać się na zasadzie biznesowej, zgodnie z zasadą need-to-know. Należy pamiętać, że obowiązek ochrony informacji poufnych i zastrzeżonych pozostaje w mocy nawet po opuszczeniu Sunrise Medical. Podobnie wymagamy, aby nowi współpracownicy honorowali wszelkie zobowiązania do zachowania poufności podjęte przez poprzednich pracodawców. Kierownicy nie mogą naciskać na współpracowników, aby ci naruszali swoje zobowiązania do zachowania poufności. Należy odrzucać wszelkie oferty informacji, które mogą stanowić tajemnice handlowe konkurencji, chyba że zgodę na ich przyjęcie wyrazi Kierownictwo.

Aby ograniczyć dostęp osób nieupoważnionych, należy pamiętać o zabezpieczeniu informacji poufnych lub zastrzeżonych, zarówno w formie papierowej, jak i elektronicznej.

KOMUNIKACJA ELEKTRONICZNA

Właściwe wykorzystanie i zabezpieczenie komunikacji elektronicznej stanowi wyjątkowe i złożone wyzwanie. Nasze zasady i praktyki dotyczące systemów komunikacyjnych zawierają szczegółowe informacje, z którymi muszą się Państwo zapoznać i których należy przestrzegać. Podstawowe zasady obejmują:

- Prowadzenie wszelkich działań komunikacyjnych zgodnie z Kodeksem Postępowania Biznesowego Sunrise Medical i zasadami lokalnymi.
- Nigdy nie ujawniać ani nie przekazywać informacji poufnych lub zastrzeżonych bez odpowiedniego upoważnienia i środków bezpieczeństwa.
- Zachować poufność haseł i nigdy nie udostępniać ich osobom innym niż upoważnieni pracownicy działu informatycznego lub kierownik działu, jeżeli jest to wymagane do ważnych celów biznesowych.
- Nie należy wykorzystywać usług i sprzętu komunikacyjnego Sunrise Medical do celów nieetycznych, nieodpowiednich lub obraźliwych, w tym między innymi do:
 - Prowadzenie nielegalnych działań;
 - Tworzenie, przekazywanie, przechowywanie lub przeglądanie obraźliwych, nękających, poniżających, obraźliwych, zniesławiających, zastraszających lub pornograficznych materiałów, w tym profanacji i żartów;
 - Angażowanie się w działania lub nagabywanie w celu osiągnięcia osobistych korzyści lub zysku lub w imieniu innej organizacji; oraz
- Używanie sprzętu Sunrise Medical do celów osobistych, w tym uczestnictwo w forach internetowych czatów i niebiznesowych grupach publicznych.
- Nigdy nie należy podejmować prób uzyskania dostępu do plików innego współpracownika bez odpowiedniej zgody przełożonego i działu kadr.
- Nie powielać ani nie pobierać żadnego oprogramowania lub materiałów, które są chronione prawem autorskim, opatentowane, opatrzone znakiem towarowym lub w inny sposób określone jako własność intelektualna bez odpowiednich licencji i pisemnej zgody działu informatycznego.
- Nigdy nie należy zakłócać normalnego działania jakiegokolwiek systemu komputerowego Sunrise Medical lub bramy internetowej.

Korzystanie z mediów społecznościowych wiąże się z pewnym ryzykiem i pociąga za sobą pewne obowiązki. Ogólnie rzecz biorąc, Sunrise Medical pozytywnie ocenia blogi, strony osobiste i portale społecznościowe i szanuje prawo współpracowników do korzystania z nich jako środka wyrażania siebie. Ograniczone i sporadyczne wykorzystywanie systemów Sunrise Medical do tego typu działań jest dopuszczalne, pod warunkiem, że odbywa się w sposób profesjonalny, odpowiedzialny i nie koliduje z Państwa regularnymi obowiązkami służbowymi. Proszę jednak pamiętać, że jeśli angażują się Państwo w tego typu działania w systemach Sunrise Medical, podlegają one również monitorowaniu. Więcej informacji na temat blogowania i korzystania z mediów społecznościowych można znaleźć w Polityce Komunikacji Informatycznej Sunrise Medical, ale poniżej podajemy kilka ogólnych wytycznych, których należy przestrzegać:

- Nie należy używać adresu e-mail Sunrise Medical do rejestracji na portalach społecznościowych, blogach lub innych narzędziach internetowych do użytku osobistego.
- Proszę być uczciwym, dokładnym i pełnym szacunku i zamieszczać tylko odpowiednie treści.
- Nie należy wydawać zaleceń medycznych.
- Nie reprezentować siebie jako rzecznika Sunrise Medical, chyba że są Państwo do tego wyrażnie upoważnieni.
- Nie należy wypowiadać się w mediach w imieniu Sunrise Medical bez uprzedniej zgody działu marketingu.
- Proszę pamiętać, że wszystkie wytyczne i wymagania zawarte w niniejszym dokumencie oraz wszystkie inne zasady i procedury Sunrise Medical mają zastosowanie do Państwa działań w sieci.

OCHRONA MAJĄTKU FIRMY

Obiekty, sprzęt i reputacja produktów Sunrise Medical zostały stworzone dzięki ciężkiej pracy i zaangażowaniu Sunrise Medical i naszych współpracowników. Mamy wspólny obowiązek chronić nasze aktywa, jakby były nasze własne. Własność firmy, w tym umeblowanie, sprzęt i materiały eksploatacyjne, a także własność niematerialna lub intelektualna, taka jak patenty i znaki towarowe, dane elektroniczne oraz listy klientów i dostawców, powinny być wykorzystywane wyłącznie do uprawnionych celów biznesowych. Każde nabycie lub zbycie mienia musi być uprzednio zatwierdzone zgodnie z wytycznymi firmy dotyczącymi uprawnień do zatwierdzania i polityki zbytu. W celu uzyskania dodatkowych informacji mogą Państwo również skontaktować się ze swoim przełożonym. Jako współpracownicy jesteśmy również zobowiązani do zapobiegania dostępowi osób nieupoważnionych do własności firmy, w tym komputerów i telefonów komórkowych, dokumentów elektronicznych i systemów informatycznych. Laptopy pozostają własnością firmy, wyłącznie do wykonywania pracy i muszą być zwrócone po opuszczeniu Sunrise Medical. Podobnie, nie wolno wynosić z placówki żadnej własności firmy bez specjalnej zgody przełożonego lub kierownika działu, z wyjątkiem dokumentacji i/lub przenośnego sprzętu biurowego niezbędnego do wykonywania pracy, który należy zwrócić po zakończeniu pracy. Wszelkie prace opracowane przez współpracowników lub wykonawców w ramach ich zatrudnienia w Sunrise Medical należą do Sunrise Medical.

DOKŁADNOŚĆ REJESTRÓW FIRMY

Dokładne księgi i rejestry mają kluczowe znaczenie dla naszej działalności, abyśmy mogli wypełniać nasze zobowiązania finansowe, biznesowe i prawne oraz podejmować odpowiedzialne decyzje. Wszystkie nasze komunikaty biznesowe muszą być prawdziwe, jasne i zgodne ze wszystkimi normami księgowymi i prawnymi, zasadami i praktykami korporacyjnymi oraz innymi przepisami i kontrolami. Należy prowadzić dokładną i kompletną dokumentację dla wszystkich działań biznesowych, takich jak, ale nie tylko, sprawozdania i analizy finansowe, dokumenty z testów produktów, reklamacje produktów, raporty o urazach, raporty z badań, rejestry usług, umowy prawne, raporty o wydatkach, karty czasu pracy, akta osobowe i raporty o statusie.

Sunrise Medical jest firmą międzynarodową i dokumentacja

finansowa musi być konsekwentnie przygotowywana zgodnie z międzynarodowymi i lokalnymi zasadami i przepisami księgowymi, zgodnie z wymogami lub koniecznością dla celów biznesowych. Ponadto, wszystkie rejestry produktów oraz raporty dotyczące urazów i skarg muszą być kompletne i dokładne.

Odpowiedzialność za zapewnienie dokładnej dokumentacji produktowej i księgowej spoczywa nie tylko na pracownikach działu regulacji, jakości, finansów i audytu, ale na wszystkich współpracownikach. Jeżeli dowiedzą się Państwo o jakimkolwiek fałszerstwie, niedokładności lub pominięciu dotyczącym dokumentacji Sunrise Medical, należy zwrócić uwagę odpowiedniej osoby w Sunrise Medical lub skontaktować się z Sunrise Medical Whistleblowing Service. Wszystkie zgłoszone przypadki zostaną dokładnie zbadane. Ponadto żaden współpracownik nie może wprowadzać w błąd, wpływać, wymuszać ani manipulować niezależnym audytorem, który przeprowadza audyt naszych rejestrów finansowych, jakościowych lub regulacyjnych, ani żaden inny rodzaj audytu.

Skuteczność naszych systemów ewidencji zależy od dokładności danych wprowadzanych przez każdą osobę oraz od właściwego utrzymania i ochrony naszych zapisów. Dlatego dane finansowe, operacyjne, testowe i inne muszą być przechowywane zgodnie z polityką i procedurami firmy. W żadnym wypadku nie wolno niszczyć, zmieniać lub fałszować dokumentów wymaganych przez agencje rządowe, ani podejmować jakichkolwiek wysiłków w celu utrudnienia, obstrukcji lub wpływania na dochodzenie; takie postępowanie stanowi naruszenie prawa.

KONFLIKT INTERESÓW

Jako współpracownicy Sunrise Medical wszyscy jesteśmy odpowiedzialni za zachowanie i wzmocnienie integralności firmy poprzez zapewnienie, że nasze decyzje biznesowe są oparte wyłącznie na tym, co jest najlepsze dla firmy. Konflikt interesów może wystąpić, gdy osobisty interes danej osoby jest lub może być sprzeczny z interesami Sunrise Medical lub wydaje się być sprzeczny z tymi interesami. Konflikt interesów może również powstać, gdy osoby fizyczne lub członkowie ich rodzin otrzymują niewłaściwe korzyści osobiste w wyniku pełnienia funkcji w Sunrise Medical. "Bezpośrednia rodzina" obejmuje małżonka lub partnera danej osoby, rodziców, dzieci, rodzeństwo, matki i teściów, synów i córki, braci i szwagrow oraz wszystkich, którzy mieszkają w domu takiej osoby.

Jako pracownicy Sunrise Medical powinniśmy unikać wszelkich relacji, prób wywierania wpływu lub innych działań, takich jak zatrudnienie poza firmą lub doradztwo, które mogłyby osłabić lub sprawiać wrażenie osłabienia naszej zdolności do podejmowania obiektywnych i uczciwych decyzji podczas wykonywania pracy. Państwa rzeczywiste lub potencjalne sytuacje konfliktu interesów należy zgłaszać kierownictwu w celu uzyskania wskazówek, jak najlepiej unikać potencjalnych konfliktów. Jeżeli zauważą Państwo potencjalne sytuacje konfliktu interesów dotyczące innych osób, należy omówić tę sytuację z lokalnym przedstawicielem działu kadr lub skontaktować się z Sunrise Medical Whistleblowing Service (patrz strona 19).



PREZENTY I ROZRYWKI

Czasami osoby prowadzące ze sobą interesy mają zwyczaj przekazywania lub przyjmowania prezentów, posiłków lub podobnych uprzejmości biznesowych. Uprzejmości biznesowe mogą mieć charakter korzyści materialnych lub niematerialnych. W odniesieniu do prezentów, wszelkie prezenty wręczane lub otrzymywane przez pracownika Sunrise Medical muszą być zgodne z prawem, rozsądne i zatwierdzone przez kierownictwo. Zasadniczo dopuszczalne jest przyjmowanie przedmiotów o wartości nominalnej (tj. nie większej niż 50 euro), ale współpracownicy nie mogą przyjmować niczego o większej wartości, co mogłoby sprawiać wrażenie, że ich osąd został podważony. Niezamówione prezenty o wartości większej niż nominalna należy zwrócić lub przekazać swojemu przełożonemu (lub działowi kadr), aby zwrócił je lub w inny sposób potraktował w odpowiedni sposób. Zawsze należy odmawiać przyjęcia prezentów w postaci gotówki.

Niedopuszczalne są prezenty, gratyfikacje lub oferty rozrywki jakiegokolwiek rodzaju składane urzędnikom państwowym lub politycznym. Więcej szczegółów znajdują Państwo w rozdziałach niniejszej broszury dotyczących kontraktów rządowych i biznesu międzynarodowego.

Wymiana udogodnień towarzyskich (tj. służbowych obiadów, kolacji lub rozrywek) pomiędzy Sunrise Medical a osobami trzecimi jest dopuszczalna, jeżeli jest racjonalnie związana z wyraźnym celem biznesowym w granicach dobrego smaku, w ramach normalnych relacji biznesowych i jeżeli nie dotyczy kontraktów lub urzędów państwowych. Jednakże wszelkie rozrywki, przysługi lub prezenty, które są powtarzalne i/lub niosą ze sobą wrażenie wywierania wpływu na dającego lub otrzymującego są niewłaściwe. Ograniczenie to dotyczy również członków najbliższej rodziny.

Płatności w celu nakłonienia klientów do zakupu produktów lub polecenia pacjentów są surowo zabronione. Takie zachęty mogą naruszać przepisy dotyczące oszustw i nadużyć. Tego typu naruszenia narażają na szwank kontrakty rządowe i mogą pociągać za sobą poważne kary prawne, zarówno dla firmy, jak i dla poszczególnych osób.

DATKI POLITYCZNE

Chociaż nie zniechęcamy pracowników Sunrise Medical do angażowania się w działalność polityczną we własnym czasie i na własny koszt, żaden współpracownik nie otrzyma wynagrodzenia ani zwrotu kosztów od firmy za jakąkolwiek osobistą działalność polityczną lub wkład. W przypadku wszelkich materiałów związanych z korespondencją polityczną nie należy używać firmowego papieru firmowego, firmowego konta e-mail ani stanowiska, ponieważ może to sugerować poparcie firmy dla Państwa działań lub konkretnego kandydata politycznego. Wszelkie osobiste datki lub działania polityczne nie mogą wskazywać na to, że są popierane lub wspierane przez Sunrise Medical.

INFORMACJE WEWNĘTRZNE I HANDEL

WEWNĘTRZNY

Informacje wewnętrzne są ogólnie definiowane jako istotne informacje, które nie zostały publicznie ujawnione i które mogą mieć wpływ na wartość papierów wartościowych firmy. Takie informacje mogą obejmować niepubliczne informacje finansowe, informacje o rozwoju produktu, informacje o przejęciach, informacje o dochodzeniach rządowych lub informacje o zmianach w kluczowym personelu. Każdemu współpracownikowi, który uzyskał informacje wewnętrzne dotyczące spółek publicznych (w tym klientów, sprzedawców i konkurencji), zabrania się obrotu papierami wartościowymi takich spółek w czasie, gdy jest współpracownikiem Sunrise Medical. Zasady te dotyczą wszystkich Współpracowników, niezależnie od miejsca ich pobytu. Naruszenie tych zasad może narazić zarówno firmę, jak i osobę na sankcje karne i cywilne.



NASZE OBOWIĄZKI WOBEC KLIENTÓW I PARTNERÓW BIZNESOWYCH

REPREZENTACJA NASZYCH PRODUKTÓW

Aby utrzymać wysokie standardy i uczciwość Sunrise Medical na rynku, nasze produkty i usługi są wprowadzane na rynek i sprzedawane uczciwie w oparciu o ich jakość, możliwości, cenę, poziom usług i inne uzasadnione atrybuty. Wszystkie formy reklamy będą autentyczne, a żaden produkt nie będzie promowany do użytku innego niż jego specyfikacja. Tych samych zasad należy przestrzegać, odpowiadając na zapytania klientów, współpracowników, mediów, organów regulacyjnych i rządowych.

BEZPIECZEŃSTWO PRODUKTÓW I STANDARDY

Firma Sunrise Medical jest zaangażowana w dostarczanie wysokiej jakości produktów, aby w pełni zaspokoić potrzeby naszych klientów. Ponieważ nasze produkty są używane w sytuacjach, w których awaria lub błąd mogą mieć poważne konsekwencje, konieczne jest przestrzeganie wszystkich obowiązujących norm, takich jak przepisy UE, Wielkiej Brytanii i Szwajcarii dotyczące urządzeń medycznych, Federal Food and Drug Administration (FDA) w Stanach Zjednoczonych, Health Canada w Kanadzie, Therapeutic Goods Administration (TGA) w Australii oraz wielu innych światowych przepisów i norm.

Staramy się zrozumieć naszych klientów i ich wymagania. Nasze decyzje i działania dotyczące jakości produktów opieramy na faktach i informacjach. Jeżeli zwróci Państwo uwagę na problem jakościowy lub związaną z nim skargę klienta, są Państwo odpowiedzialni za zgłoszenie go do zespołu obsługi klienta Sunrise Medical lub eskalowanie go do odpowiedniego poziomu władzy w odpowiednim czasie, tak aby skarga mogła zostać wprowadzona do procedur rozpatrywania skarg Sunrise Medical. Przy zgłaszaniu należy pamiętać o podawaniu tylko faktów (ale wszystkich faktów) i unikać redagowania i wyciągania wniosków. Należy przestrzegać ustalonych systemów jakości, a dokumentacja musi być sporządzona dokładnie, kompletnie i terminowo. Aby chronić bezpieczeństwo naszych klientów i użytkowników naszych produktów, zapewniamy, że wszystkie produkty spełniają lub przekraczają wszystkie normy bezpieczeństwa określone w naszym systemie zarządzania jakością. Nasze produkty są gruntownie testowane przed dopuszczeniem do produkcji i tylko produkty spełniające nasze wymagania bezpieczeństwa są dopuszczane do dystrybucji. Każdy pro-

dukt jest oznakowany odpowiednimi ostrzeżeniami. Ostrzeżenia te oraz instrukcje obsługi naszych produktów mają na celu ostrzeżenie klienta o ryzyku i ograniczeniach związanych z naszym produktem.

PRAKTYKI ZAKUPOWE

Dostawcy pozyskują firmę Sunrise Medical na podstawie obiektywnych przesłanek biznesowych, takich jak jakość, obsługa, koszty, wydajność i utrzymanie odpowiedniego poziomu dostaw. Wszystkie decyzje dotyczące zakupów muszą być podejmowane zgodnie z Globalnymi Procedurami Zakupowymi Sunrise Medical. Działy zakupów Sunrise Medical zachowują otwarte drzwi i otwarty umysł dla nowych sprzedawców/dostawców, którzy mogą zaoferować ulepszony produkt, lepszą obsługę lub bardziej pożądaną cenę.

UCZCIWA KONKURENCJA

Podczas imprez branżowych mogą Państwo czasami spotkać się z konkurentami. Prosimy o podjęcie szczególnych środków ostrożności podczas rozmowy, aby uniknąć dyskusji na temat cen, warunków lub innych informacji zastrzeżonych. Jeżeli rozmowa dotyczy takich kwestii, należy odmówić omówienia tych informacji. Podobnie, jeżeli konkurent ujawni tajemnice handlowe lub poufne informacje dotyczące jego firmy lub innej firmy, należy zakończyć rozmowę i poinformować o tym przełożonego. Więcej informacji na temat uczciwej konkurencji można znaleźć w Umowie o poufności podpisywanej przy zatrudnieniu lub awansie.

NASZE ZOBOWIĄZANIE DO UCZCIWOŚCI W BIZNESIE

KONTRAKTY RZĄDOWE

Nasze zobowiązanie do uczciwości jest niezmiennie, niezależnie od tego, czy mamy do czynienia z klientami rządowymi czy komercyjnymi. Jednakże, jako dostawcy dla agencji rządowych na całym świecie, musimy przestrzegać specjalnych wymagań, które zazwyczaj nie występują w sektorze przedsiębiorstw prywatnych, a które zostały ustanowione w celu ochrony interesu publicznego.

Wymagania te obejmują wiele obszarów postępowania biznesowego, w tym m.in. ochronę informacji zastrzeżonych, powstrzymywanie się od oferowania i przyjmowania uprzywilejowań biznesowych/gratisów oraz zatrudnianie byłego personelu rządowego. Kontrakty rządowe często wymagają od wykonawcy zaświadczenia, że spełnił on różne wymagania kontraktowe, takie jak zaświadczenie, że pewne dane dotyczące wyceny są dokładne, że nasze produkty są zgodne z pewnymi specyfikacjami lub że Sunrise Medical przestrzega przepisów dotyczących równych szans w zatrudnieniu. Nie należy odstępować od rządowego procesu zamówień publicznych lub przetargów, nawet w przypadku, gdy urzędnik państwowy wskaże, że takie odstępstwo jest akceptowalne lub dozwolone.

Wszyscy współpracownicy zajmujący się kontraktami rządowymi muszą na bieżąco informować się o zmianach i szukać pomocy w przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących właściwego postępowania. Obowiązkiem tych współpracowników jest upewnienie się, że firma spełnia warunki i specyfikacje wszystkich kontraktów rządowych. Niedopełnienie tego obowiązku może pociągnąć za sobą poważne sankcje prawne, zarówno dla firmy, jak i dla poszczególnych osób.

DZIAŁALNOŚĆ MIĘDZYNARODOWA

Ponieważ działamy w wielu różnych krajach na całym świecie, przedsięwzięcia biznesowe Sunrise Medical mają inny wymiar złożoności. Oprócz prowadzenia legalnej działalności w innych krajach, musimy być wrażliwi kulturowo i przestrzegać przepisów krajowych i lokalnych krajów, w których działamy. Dotyczy to między innymi przepisów imigracyjnych, celnych, podatkowych lub dotyczących kontroli wymiany walut. Przestrzeganie tych przepisów jest surowym wymogiem dla wszystkich pracowników Sunrise Medical podczas prowadzenia spraw firmy.

PRZEPISY DOTYCZĄCE KONTROLI IMPORTU I EKSPORTU ORAZ SANKCJE HANDLOWE

Przestrzeganie przepisów dotyczących kontroli importu i eksportu, przepisów handlowych i sankcji handlowych jest wyraźną polityką Sunrise Medical i obowiązkiem wszystkich Współpracowników. Kontrola importu i eksportu może ograniczać kraje, osoby i podmioty, z którymi możemy handlować. Mogą one również wymagać uzyskania ważnych licencji od odpowiednich agencji rządowych przed dokonaniem lub otrzymaniem pewnych przesyłek. Kontrola importu i eksportu dotyczy materiałów fizycznych, słownych i elektronicznych Sunrise Medical na całym świecie. Każdy oddział zajmujący się importem i eksportem musi posiadać wewnętrzne kontrole zapewniające pełną zgodność z obowiązującymi prawami i przepisami dotyczącymi kontroli importu i eksportu.

Sankcje handlowe, w tym sankcje finansowe, są złożone. Jeżeli mają Państwo pytania dotyczące jakiejkolwiek transakcji z krajem, podmiotem lub osobą objętą sankcjami, prosimy o kontakt z Dyrektorem ds. Zgodności.

BOJKOTY

Zgodnie z przepisami antybojkotowymi, Sunrise Medical może mieć zakaz wspierania bojkotu nałożonego przez jeden kraj na inny kraj. Zabronione zachowania mogą obejmować: umowy o dyskryminacji, odmowę prowadzenia interesów z pewnymi krajami lub firmami wpisanymi na czarną listę przez inne rządy oraz realizację akredytyw, które wymagają działań związanych z bojkotem. Przepisy te mogą również wymagać, aby prośby o informacje wspierające bojkot były zgłaszane rządowi kraju, w którym działa Sunrise Medical. Wszelkie prośby o udział Sunrise Medical w bojkocie lub wszelkie zapytania dotyczące stanowiska Sunrise Medical w sprawie bojkotu należy niezwłocznie kierować do Kierownictwa.

PRAWA ANTYTRUSTOWE

Sunrise Medical stara się w pełni przestrzegać wszystkich przepisów antymonopolowych. Zasada leżąca u podstaw tych przepisów jest jasna: osoba kupująca towary na rynku powinna mieć możliwość wyboru spośród różnych produktów po konkurencyjnych cenach, nieograniczonych sztucznymi ograniczeniami, takimi jak ustalanie cen, nielegalne monopole i kartele oraz bojkoty. Naruszenie prawa antymonopolowego może mieć bardzo poważne konsekwencje, włącznie z postępowaniem karnym, zarówno dla firmy, jak i dla każdego współnika osobiście zaangażowanego w naruszenie. Niestety, przepisy antymonopolowe są skomplikowane i różnią się w skali międzynarodowej, więc może dojść do nieumyślnego ich naruszenia. Zasadniczo należy unikać okoliczności, które mogą stwarzać ryzyko naruszenia prawa, i należy natychmiast opuścić miejsce spotkania, na którym konkurenci omawiają nielegalne działania, takie jak skoordynowane przetargi lub dzielenie się wrażliwymi informacjami, takimi jak ceny. W razie wątpliwości należy skontaktować się z kierownictwem. Mogą Państwo również skontaktować się z lokalnym działem kadr lub z Sunrise Medical Whistleblowing Service.

USTAWY ANTYKORUPCYJNE /

USTAWY O ZWALCZANIU ŁAPÓWKARSTWA

Sunrise Medical zobowiązuje się do przestrzegania wszystkich przepisów antykorupcyjnych i antyłapówkarских. Przykłady obejmują, ale nie ograniczają się do amerykańskiej ustawy o zagranicznych praktykach korupcyjnych (FCPA) i brytyjskiej ustawy o łapówkarstwie z 2010 roku. Przepisy te różnią się między sobą, ale Sunrise Medical zobowiązuje się do przestrzegania wszystkich aspektów wszystkich stosownych przepisów. Oznacza to, że działania zabronione obejmują, bez ograniczeń, dawanie lub przyjmowanie łapówek jakiegokolwiek rodzaju, zarówno dla/od urzędników państwowych, jak i innych osób trzecich. Dotyczy to również łapówek, które mogą być wręczane w naszym imieniu przez osoby trzecie. W szczególności zabronione jest przekupywanie zagranicznych urzędników państwowych, kandydatów lub urzędników partii politycznych lub partii politycznych. Zabronione są również "gratyfikacje", czyli płatności mające na celu skłonienie urzędników do wykonywania rutynowych funkcji, do których wykonywania są w inny sposób zobowiązani. W przypadku wątpliwości co do transakcji, która Państwa zdaniem może podlegać definicji łapownictwa, należy skontaktować się z kierownictwem i uzyskać zgodę przed jej przeprowadzeniem.

PRZECIWDZIAŁANIE PRANIU PIENIĘDZY /

ZAPOBIEGANIE FINANSOWANIU TERRORYZMU

Sunrise Medical zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów zakazujących prania pieniędzy, finansowania terroryzmu lub innej działalności przestępczej. Jeżeli dowiedzą się Państwo, że środki finansowe klienta pochodzą z nielegalnego źródła lub dowiedzą się Państwo o jakiegokolwiek podejrzanym lub niewłaściwej działalności płatniczej, która może obejmować płatności gotówką, podczas gdy normą są чеки, płatności w walucie innej niż wymagana w umowie, nadpłaty i wnioski o zwrot pieniędzy, płatności dokonywane z kont osobistych zamiast z kont biznesowych i/lub środki pochodzące od instytucji finansowych lub stron trzecich bez logicznego związku z klientem lub partnerem biznesowym, prosimy o kontakt z Działem Finansowym, Dyrektorem ds. Zgodności.

SZUKANIE POMOCY I MÓWIENIE O TYM

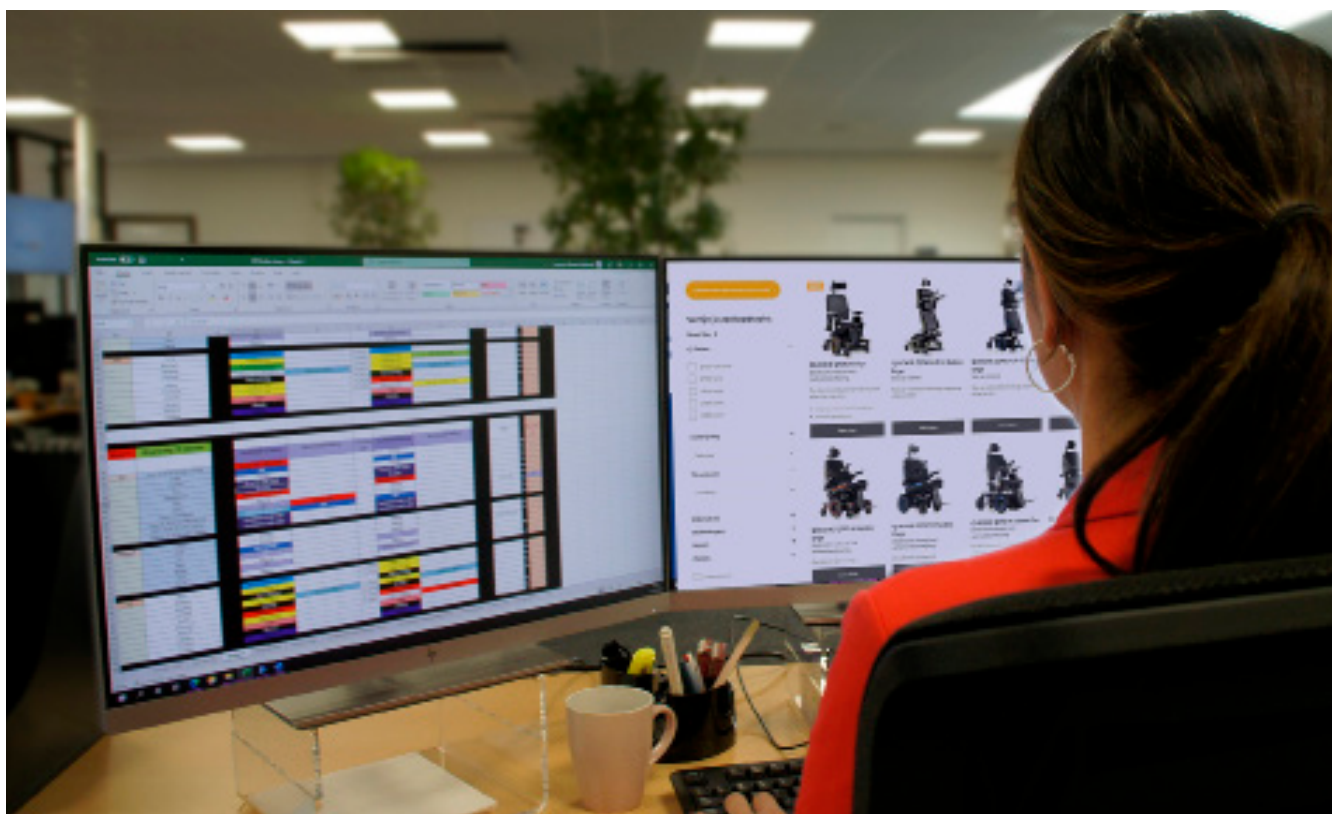
POSZUKIWANIE POMOCY I ZGŁASZANIE NARUSZEŃ

Sunrise Medical zachęca współpracowników do wewnętrznego rozpatrywania naruszeń programu POSTĘPOWAĆ WŁAŚCIWIE za pomocą wszelkich dostępnych kanałów. Jeśli jednak kontakt z zasobami wewnętrznymi byłby niewygodny, można skorzystać z pomocy zewnętrznej. Wewnętrznie, współpracownicy mogą omówić problem ze swoim przełożonym, innym członkiem kierownictwa, lokalnym Działem Kadr lub Głównym Dyrektorem ds. Zgodności.

Zewnętrznie, współpracownicy mogą skontaktować się z Sunrise Medical Whistleblowing Service i mogą wybrać zachowanie anonimowości. Jednakże w niektórych krajach obowiązują przepisy, które określają, że pewne rodzaje zgłoszeń incydentów nie mogą być dokonywane anonimowo. W takich przypadkach zostaną Państwo po-

proszeni o podanie tożsamości w celu zachowania zgodności z prawem. Niezależnie od anonimowości, wszystkie zgłoszenia będą traktowane jako poufne. Niezależnie od metody zgłoszenia, pytanie lub zgłoszenie zostanie skierowane do odpowiedniego działu w celu przeprowadzenia dochodzenia, nawet jeżeli zdecydują się Państwo zachować anonimowość.

Osoba dokonująca zgłoszenia nie będzie narażona na odwet lub zemstę za ujawnienie sytuacji, którą w dobrej wierze uważa za naruszenie naszych standardów postępowania w biznesie lub prawa.



SUNRISE MEDICAL SERWIS WHISTLEBLOWING

Usługa informowania o nieprawidłowościach w Sunrise Medical ma na celu pomóc Państwu w dylematach biznesowych.

Sunrise Medical dąży do prowadzenia działalności w sposób sprawiedliwy, uczciwy, etyczny i zgodny z prawem. Wszyscy jesteśmy odpowiedzialni za zapewnienie, że polityka naszej firmy i wartości etyczne są zakorzenione w naszych decyzjach i zachowaniach.

Aby osiągnąć ten cel, jako organizacja polegamy na Państwa wsparciu i chcielibyśmy podkreślić Państwa prawo i obowiązek do wyraźnego wypowiedzenia się, jeżeli dowiedzą się Państwo o jakimkolwiek nieetycznym lub nielegalnym postępowaniu. To samo dotyczy sytuacji, w której czują się Państwo naciskani do zrobienia czegoś, co jest wątpliwe etycznie lub złe w rozumieniu niniejszego Kodeksu Postępowania lub co naruszałoby Państwa prawa.

Dysponujemy bezpieczną, obsługiwaną przez stronę trzecią usługą zgłaszania nieprawidłowości, która zapewnia współpracownikom i interesariuszom zewnętrznym możliwość uzyskania wskazówek lub zgłoszenia podejrzeń dotyczących niewłaściwego postępowania i wszelkich działań niezgodnych z naszymi wytycznymi etycznymi wyrażonymi w niniejszym Kodeksie Postępowania.

Ten kanał sprawozdawczy może być wykorzystywany do zgłaszania przypadków poważnych wykroczeń, takich jak przestępstwa finansowe i nieprawidłowości księgowe; oferowanie lub przyjmowanie łapówek; zagrożenia lub przestępstwa związane ze środowiskiem naturalnym; luki w zabezpieczeniach stanowiące ryzyko dla zdrowia lub bezpieczeństwa pracowników lub klientów; poważne formy molestowania lub dyskryminacji; lub inne naruszenia Kodeksu Postępowania Firmy.

Chociaż zachęcamy Państwa do kontaktowania się z przełożonym, innym kierownikiem lub działem kadr w celu zgłoszenia swoich obaw, oferujemy również kanał anonimowej komunikacji. Jest on udostępniany przez zewnętrznego partnera, WhistleB Whistleblowing Centre, aby zapewnić Państwu anonimowość, jeśli zdecydują się Państwo na zachowanie anonimowości.

Kanał sprawozdawczy administrowany przez WhistleB jest dostępny na każdym urządzeniu, w tym na smartfonach, pod następującym adresem internetowym: <https://report.whistleb.com/en/sunrisemedical>

Proszę zwrócić uwagę, że dostępne są różne języki, które poprowadzą Państwa przez proces zgłaszania. Wszystkie zgłoszenia zostaną niezwłocznie przekazane naszej Komisji ds. Zgodności z Przepisami w celu przeprowadzenia dochodzenia i podjęcia dalszych działań.

Nie dopuszczamy żadnych działań odwetowych wobec osób, które w dobrej wierze dokonują zgłoszenia lub wysyłają wiadomość o nieprawidłowościach.

Poufne, profesjonalne doradztwo w sprawach osobistych jest dostępne w każdej jednostce biznesowej w ramach odpowiednich programów lokalnych. Informacje o dostępnych zasobach można uzyskać u przełożonego lub w lokalnym dziale kadr.

INFORMACJE KONTAKTOWE DOTYCZĄCE ZASOBÓW:

Sunrise Medical Serwis Whistleblowing
<https://report.whistleb.com/en/sunrisemedical>

Dyrektor ds. zgodności Adres e-mail:
dotheightthing@sunmed.com

POSTĘPOWAĆ WŁAŚCIWIE

SUNRISE MEDICAL
KODEKS POSTĘPOWANIA BIZNESOWEGO

2022

