

# DO THE RIGHT THING

RICHTIG HANDELN  
DER VERHALTENSKODEX VON  
SUNRISE MEDICAL



QUICKIE



magic  
Mobility

zippie



LECKEY



SOPUR  
Live without limits.

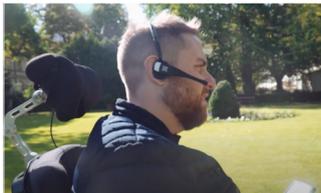


Empulse

RGK



JAY



Breezy  
Premium products. Quality service.



SWITCH-IT  
SMART TECHNOLOGIES

GEMINO



STERLING





# INHALTSVERZEICHNIS

<b>Schreiben des President &amp; CEO</b>	<b>3</b>
<b>Unsere Grundprinzipien</b>	<b>4</b>
Unsere Firmenphilosophie	4
Unsere Werte	5
Gegenseitiger Respekt	6
Unser Qualitätsversprechen	7
Achtung der Menschenrechte	7
<b>Unsere Verantwortung am Arbeitsplatz</b>	<b>8</b>
Gesundheitsmanagement und Arbeitssicherheit	8
Umweltschutz	8
Einhalten von gesetzlichen und anderen Vorschriften	8
Schutz vertraulicher Informationen	9
Elektronische Kommunikation	10
Schutz des Unternehmenseigentums	11
Richtigkeit der Aufzeichnungen	11
Interessenskonflikte	12
Geschenke und Unterhaltung	12
Spenden an politische Parteien	13
Insiderinformationen und Insiderhandel	13
<b>VERANTWORTUNG GEGENÜBER GESCHÄFTSPARTNERN</b>	<b>15</b>
Präsentation unserer Produkte	15
Produktsicherheit und Normen	15
Einkaufsgrundsätze	15
Fairer Wettbewerb	15
<b>Unsere Verpflichtung zu geschäftlicher Integrität</b>	<b>16</b>
Aufträge der öffentlichen Hand	16
Internationale Geschäfte	16
Import-Export-Kontrollgesetze und Handelssanktionen	16
Boykotte	17
Kartellgesetze	17
Gesetze gegen Korruption und Bestechung	17
Bekämpfung von Geldwäsche / Terrorismusfinanzierung	17
<b>Hilfe bekommen</b>	<b>18</b>
Hilfe und Melden von Verstößen	18
Whistleblowing Service	19
Kontakt	19

# SCHREIBEN DES PRESIDENT & CEO



## LIEBE MITARBEITERINNEN UND MITARBEITER,

Sunrise Medical hat sich verpflichtet, unsere Geschäfte nach den höchsten ethischen Standards auszurichten und die jeweils geltenden Gesetze einzuhalten.

Unternehmen unterscheiden sich auch durch die ethischen Standards voneinander. Zum einen durch die Form, wie sie diese Werte für sich festlegen und zum anderen, in einem noch größeren Maße, dadurch, wie diese Werte durch die Mitarbeiter/Innen in ihrer täglichen Arbeit verstanden und gelebt werden.

Unser Bestreben ist es, im geschäftlichen Miteinander das Vertrauen unserer Mitarbeiter/Innen und Geschäftspartner/Innen zu gewinnen, was letztendlich zum Erfolg unseres Unternehmens beiträgt. Das gehört für uns zum guten Ruf.

Die Geschäftsleitung und das Management sind dafür verantwortlich, dass alle unsere Prinzipien und ethischen Standards im ganzen Unternehmen bekannt sind und dass alle unsere Mitarbeiter/Innen gut auf die Herausforderungen und die sich ständig ändernden wirtschaftlichen Rahmenbedingungen vorbereitet sind.

Wir nehmen diese Verantwortung sehr ernst. Die Grundlage für die bei Sunrise Medical geltenden Werte ist unser Verhaltenskodex „Richtig handeln“.

„Richtig handeln“ soll uns in der täglichen Arbeit helfen, nach den höchsten ethischen Grundsätzen zu agieren. Dieser Verhaltenskodex bezieht unsere Unternehmensphilosophie und unsere Leitbilder mit ein. Er zeigt auf, welche ethischen und rechtlichen Fragen sich uns im Geschäftsleben stellen und gibt Anleitungen zu unserem Verhalten.

„Richtig handeln“ funktioniert jedoch nur, wenn sich alle danach richten. Deshalb ist meine Erwartung an alle Mitarbeiter/Innen, dass sie sich dem gemeinsamen Ziel, „richtig zu handeln“ in der täglichen Arbeit anschließen. Wenn Sie neu in unserem Unternehmen sind, bitten wir Sie, sich mit den hier dargestellten Grundsätzen vertraut zu machen. Wenn Sie schon länger bei uns sind, hoffen wir, dass Sie diesen Leitfaden von Zeit zu Zeit wieder in die Hand nehmen und durchlesen. Wir erwarten von unseren Mitarbeiter/Innen, dass sie um Rat fragen, sollte zu diesen Leitlinien etwas unklar sein bzw. wenn sich eine Situation ergibt, die darin angesprochen wird.

Sie haben unser Versprechen, dass die Geschäftsleitung jederzeit mit höchster Integrität handelt und Sie immer bei der Einhaltung unserer Standards unterstützen wird.

Vielen Dank für Ihre Mitwirkung und Ihre Unterstützung. Mit freundlichen Grüßen

Thomas Babacan  
President & CEO

# UNSERE GRUNDPRINZIPIEN

Unsere Firmenphilosophie:

## IMPROVING PEOPLE'S LIVES

Sunrise Medical ist einer der Weltmarktführer in der Entwicklung, Produktion und im Vertrieb von manuellen Rollstühlen, Elektrorollstühlen, Elektromobilen, Rollatoren und Systemen für perfektes Sitzen und Positionieren.

Bei Sunrise Medical führen wir unsere Geschäfte gemäß interner Regelungen, fachlicher Standards, der jeweiligen Gesetzgebung und anderer Vorschriften aus. Damit werden jedoch nicht alle Verhaltensweisen unseres täglichen Geschäftslebens geregelt. Deshalb haben wir zusätzlich einen Verhaltenskodex für alle Mitarbeiter/Innen von Sunrise Medical mit dem Titel „Richtig handeln“ erarbeitet. Nachfolgend verwenden wir ausschließlich die männliche Form des Begriffs „Mitarbeiter“ ohne jegliche Diskriminierungsabsicht.

Dieser Kodex basiert auf unserer Unternehmensphilosophie und auf unseren Werten. Er wurde für uns alle erarbeitet, um das ethische Betriebsklima des Unternehmens zu stärken und uns grundlegende Verhaltensrichtlinien zu geben, falls wir in bestimmten Situationen nicht sicher sind, wie wir handeln sollen. Unter Berücksichtigung der Sunrise Medical Werte stellt.

„Richtig handeln“ unsere Geschäftsbeziehungen auf die höchste professionelle Stufe, indem wir faire und korrekte Geschäftsprozesse umsetzen.

Die Grundsätze unseres Handelns basieren auf:

## UNSERER UNTERNEHMENS- PHILOSOPHIE

Jeder einzelne Mitarbeiter von Sunrise Medical ist dazu verpflichtet, nicht nur die darin enthaltenen Richtlinien zu kennen und zu verstehen, sondern auch die Werte, auf denen sie basieren. Jeder einzelne Mitarbeiter wird dazu ermutigt, Probleme und Bedenken zu äußern, die ihm auffällig erscheinen. Wenn wir einen Verstoß gegen den Verhaltenskodex des Unternehmens feststellen, sind wir dafür verantwortlich, das Problem ohne Angst von Repres- salien sofort zu melden.

Der Verhaltenskodex hat jedoch nicht für jede mögliche Situation oder „Grauzone“, die auftreten könnte, eine Antwort bereit. Sollten Sie mit einer unklaren Situation konfrontiert werden, die der Verhaltenskodex nicht behandelt, bitten Sie um Hilfe. Ihr Manager oder Ihr Vorgesetzter kann Sie beim Entscheidungsprozess unterstützen. Sie können sich auch an Ihre Personalabteilung wenden, oder mit dem Sunrise Medical Whistleblowing Service (siehe Seite 19) in Kontakt treten.

Sunrise Medical ist einer der Weltmarktführer in der Entwicklung, Produktion und im Vertrieb von innovativen, hochwertigen manuellen Rollstühlen, Elektrorollstühlen, Elektromobilen, Rollatoren und Systemen für perfektes Sitzen und Positionieren sowie Alltagshilfen.

# UNSERE WERTE

Unsere fünf Werte sind Kundenfokus, hervorragende Leistungen, Innovation, Engagement und Teamwork.

Diese sind in jedem unseres Tuns integriert und untermauern unsere Verpflichtung, ein sozial verantwortliches Unternehmen zu sein, in dem wir bestrebt sind, unsere Kunden, unsere Geschäftspartner, unsere Mitarbeiter, die Allgemeinheit, sowie das Umfeld, in dem wir tätig sind, zu respektieren und sicherzustellen, dass die höchsten ethischen Standards eingehalten werden.

## KUNDENFOKUS

Unsere Kunden stehen immer an erster Stelle! Wir verpflichten uns die Erwartungen interner und externer Kunden durch vertrauensvolle Beziehungen nicht nur zu erfüllen, sondern zu übertreffen. Dieses Vertrauen bewahren wir durch zeitnahe und professionelle Kommunikation.

## HERVORRAGENDE LEISTUNGEN

Unser Ziel lautet „Improving People’s Lives“! Als Einzelne und als Unternehmen verpflichten wir uns, jeden Tag bei allen unseren Aktivitäten, nach außergewöhnlichen Leistungen zu streben. Wir haben uns dem höchsten Qualitätsniveau verschrieben.

## INNOVATION

Streben Sie nach kontinuierlicher Verbesserung! Sunrise Medical und seine Mitarbeiter überprüfen ständig unsere Geschäftsmöglichkeiten und zeigen Initiative mit innovativen und effektiven Produkten, Prozessen und Lösungen. Wir ermutigen unsere Mitarbeiter, gegenüber allen neuen Ideen aufgeschlossen zu sein und diese zu fördern, die unser Unternehmen und das Leben unserer Kunden verbessern können.

## ENGAGEMENT

Wir erwarten von unseren Mitarbeitern, dass sie Verantwortung und Eigenverantwortung übernehmen. Zeigen Sie Entschlossenheit und Initiative und schaffen Sie zusätzlichen Mehrwert für Sunrise Medical. Denken Sie mit und geben Sie Ihr Bestes!

## TEAMWORK

Die Grundsätze von Teamarbeit und des Informationsaustauschs sind entscheidend für das Erreichen unserer Geschäftsziele. Ein positiver und proaktiver Teamgeist führt zu besseren Ergebnissen. Unserem internen Team bieten wir Unterstützung, Anleitung, Motivation und konstruktives Feedback, wann und wo immer es nötig ist.



## GEGENSEITIGER RESPEKT

Sunrise Medical hat sich verpflichtet, die Arbeitssicherheit seiner Mitarbeiter zu gewährleisten und alle Mitarbeiter respektvoll zu behandeln. Unsere Personalentscheidungen basieren auf geschäftlichen Gründen wie etwa Qualifikationen, Erfahrung, Leistung und Erfolgen, unter Einhaltung des jeweiligen nationalen Arbeitsrechts und entsprechender nationaler Gepflogenheiten. Wir schätzen die kulturelle Vielfalt und Inklusion und streben danach, ein Arbeitsumfeld zu schaffen, das frei von Einschüchterung, Diskriminierung und Belästigung ist.

Wir erwarten von allen Mitarbeitern, dass sie andere so behandeln wie sie selbst gerne behandelt werden möchten. Ausfallendes oder belästigendes Verhalten ist untragbar, sei es verbal, körperlich oder visuell. Als Mitarbeiter von Sunrise Medical ermutigen wir Sie, es anzusprechen, falls Sie oder Andere sich durch das Verhalten einer Person belästigt fühlen. Zu Belästigung gehören abschätzige Bemerkungen, Schimpfnamen, anstößige Witze, anstößige körperliche Handlungen bzw. das Zeigen oder Verteilen von anstößigem Material in Papierform, in visueller oder elektronischer Form. Sexuelle Belästigung sei hier besonders erwähnt. Unwillkommene

sexuelle Annäherungsversuche, sexuelle Nötigung oder andere körperliche, verbale oder visuelle Verhaltensweisen sexueller Natur stellen Belästigungen dar und sind keinesfalls akzeptabel.

Wir wenden das Prinzip der Chancengleichheit an bei Stellenausschreibungen, Einstellungen, Weiterbildung, Beförderung und Vergütung, ohne Rücksicht auf Alter, Hautfarbe, Behinderung, Geschlecht, Geschlechtsidentität, Nationalität, Rasse, Religion, sexuelle Orientierung, Mitgliedschaft zu politischen Parteien oder andere Aspekte, die nach dem anwendbaren Recht geschützt sind.

Die Manager des Unternehmens sind außerdem verantwortlich, zu einem positiven, motivierenden Betriebsklima beizutragen, in dem eine offene Kommunikation die Regel ist. Falls sie als Mitarbeiter das Gefühl haben, dass sie nicht ohne Angst vor Kritik, Bestrafung oder Vergeltung ihre Bedenken über arbeitsbezogene Angelegenheiten gegenüber dem Management äußern können, wenden Sie sich bitte an die Personalabteilung oder kontaktieren Sie den Sunrise Medical Whistleblowing Service (siehe Seite 19).



## UNSER QUALITÄTSVERSPRECHEN

Die Grundlage des Erfolgs von Sunrise Medical sind unsere Mitarbeiter und ihr Engagement für Qualität und Improving People`s Lives. Der Grundsatz des Unternehmens ist es, den Kunden benötigte Produkte und Dienstleistungen anzubieten, die jederzeit den Designparametern entsprechen und ihre Erwartungen erfüllen und wenn möglich übertreffen.

Wir glauben daran, dass die erfolgreiche Umsetzung dieser Richtlinie von Folgendem abhängt:

- Verpflichtung von allen, auf allen Ebenen, zu hervorragenden Leistungen
- Bereitschaft bewährte Arbeitsmethoden zu akzeptieren und zu übernehmen
- Unterstützung von Systemen und Verfahren, die zur Zielerreichung beitragen
- Festlegen und regelmäßiges Überprüfen von Qualitätszielen
- Der Ansatz, dass die kontinuierliche Verbesserung der Produkt- und Servicequalität der einzige Weg ist, den zukünftigen Erfolg zu sichern
- Die Einhaltung der in dieser Richtlinie verankerten Grundsätze und Praktiken liegt in der Verantwortung jedes Mitarbeiters

Sunrise Medical verpflichtet sich, behördliche Anforderungen einzuhalten, die Wirksamkeit des Qualitätsmanagementsystems aufrechtzuerhalten und negative Auswirkungen auf die Umwelt zu reduzieren.

## ACHTUNG DER MENSCHENRECHTE

Sunrise Medical unterstützt voll und ganz die Ziele des Modern Slavery Act 2015 und verpflichtet sich, frei von Sklaverei und Menschenhandel zu operieren. Wir haben einen Null-Toleranz-Ansatz gegenüber Sklaverei und Menschenhandel in jeglicher Form, in jedem Teil unseres Geschäfts oder unserer Lieferkette.



# UNSERE VERANTWORTUNG AM ARBEITSPLATZ

## GESUNDHEITSMANAGEMENT UND ARBEITSSICHERHEIT

Sunrise Medical hat sich verpflichtet, für einen sauberen, gesunden und sicheren Arbeitsplatz zu sorgen, zur Verhütung von Arbeitsunfällen und Berufskrankheiten beizutragen sowie Umwelt- und Arbeitssicherheitsvorschriften einzuhalten. Alle Betriebsstätten von Sunrise Medical verpflichten sich, die anwendbaren Umwelt- und Arbeitsschutzvorschriften in dem Land, in dem sie sich befinden, sowie alle nationalen oder internationalen Anforderungen an Produkte einzuhalten, wie die in den EU-, UK- und Schweizer Medical Device Regulations, der Federal Food and Drug Administration (FDA) in den Vereinigten Staaten, Health Canada in Kanada, der Therapeutic Goods Administration (TGA) in Australien und der Medical Device Regulation (MDR) in der Europäischen Gemeinschaft und zahlreiche andere globale Vorschriften und Standards.

Vorbeugende Maßnahmen sind für einen sicheren und gesunden Arbeitsplatz ausschlaggebend. Es ist wichtig, dass die Mitarbeiter alle Sicherheitsvorschriften befolgen, die für ihren eigenen Arbeitsbereich gelten wie etwa der Gebrauch von Persönlicher Schutzausrüstung (PSA), falls erforderlich, sowie alle Sicherheitsvorschriften für ihren Standort. Es ist wichtig, dass Mitarbeiter alle Gefahrensituationen oder mögliche Vorfälle an ihren direkten Vorgesetzten oder den Sicherheitsbeauftragten ihres Standorts melden.

Um die Sicherheit aller zu gewährleisten, sind wir alle verpflichtet, am Arbeitsplatz nicht unter dem Einfluss von Substanzen zu erscheinen, die unsere Arbeitssicherheit und Produktivität beeinträchtigen könnten. Des Weiteren sind Drohungen, Gewalttaten oder Einschüchterung, der Besitz oder Verkauf von Schusswaffen, anderen Waffen oder Drogen auf dem Firmengelände von Sunrise Medical verboten. Für weitere Informationen siehe die standort-spezifischen Regelungen.



## UMWELTSCHUTZ

Sunrise Medical hat sich dem Umweltschutz und der Einhaltung aller anwendbaren Umweltschutzgesetze verpflichtet. Wir haben eine Globale Umweltinitiative ins Leben gerufen mit Schwerpunkt auf dem verantwortlichen Umgang mit der Umwelt und der Förderung des umweltbewussten Denkens an allen Standorten von Sunrise Medical weltweit und bei unseren Lieferanten. Wir halten die Umweltbelastung durch unseren Betrieb so gering wie möglich und führen unsere Geschäfte so, dass sie den nachhaltigen Einsatz von natürlichen Rohstoffen fördern und gewährleisten dadurch auch weiterhin den Schutz der Umwelt.

Um unsere Umwelt zu schützen, nehmen die Betriebsstätten von Sunrise Medical an verschiedenen regionalen Initiativen wie etwa Recycling und Energieeinsparung teil. Als Mitarbeiter müssen wir diese Vorhaben unterstützen, indem wir unsere Umweltvorschriften und -programme einhalten. Informieren Sie Ihren direkten Vorgesetzten oder den Sicherheitsbeauftragten sofort, wenn gesundheits- oder umweltgefährdende Materialien unsachgemäß gehandhabt oder entsorgt werden.

## EINHALTEN VON GESETZLICHEN UND ANDEREN VORSCHRIFTEN

Als ein weltweiter Hersteller von medizinischen Geräten müssen wir alle anwendbaren Gesetze und Vorschriften unabhängig vom Standort beachten. Wir halten uns an diese Gesetze und kooperieren mit Behörden in Bezug auf unseren Betrieb.

Wenn Sie eine Mitteilung von einer Behörde erhalten, wenden Sie sich an den zuständigen Geschäftsbereich, die Finanz- oder Personalleitung und/oder die Geschäftsführung für weitere Anweisungen, bevor Sie antworten, in ein Gespräch einwilligen oder Behördenvertretern Zugang zum Firmengelände oder zu Firmenunterlagen gewähren. Falls zutreffend, sollte auch das zuständige Aufsichtsorgan von Sunrise Medical informiert werden (SLT). Druck oder Anforderungen durch Vorgesetzte oder durch geschäftliche Bedingungen sind keine Ausreden für Verstöße gegen Gesetze oder diesen Verhaltenskodex. Wenn Ihnen Verstöße gegen Gesetze, Regeln oder Unternehmensrichtlinien bekannt werden, unerheblich ob veranlasst durch leitende Angestellte, Mitarbeiter oder Dritte, die Geschäfte im Namen von Sunrise Medical tätigen, sind Sie dafür verantwortlich, dass die Angelegenheit schnell an Ihren Vorgesetzten, an die zuständige Personalabteilung oder den Sunrise Medical Whistleblowing Service (siehe Seite 19) gemeldet wird. Sunrise Medical strebt zwar die interne Behandlung von Angelegenheiten an, doch sollen Sie nicht durch diesen Verhaltenskodex davon abgehalten werden, illegale Aktivitäten an die zuständige Aufsichtsbehörde zu melden.

## SCHUTZ VERTRAULICHER INFORMATIONEN

Während Ihres Arbeitsverhältnisses mit Sunrise Medical haben Sie Zugang zu einer Reihe von vertraulichen und firmeninternen Informationen über das Unternehmen und dessen Geschäftspartner. Das kann folgendes umfassen:

– Vertrauliche Daten zu Einzelpersonen (Mitarbeiter von Sunrise Medical, Kunden-

oder Lieferantenvertreter und Endbenutzer). Sunrise Medical ist bestrebt, alle anwendbaren Datenschutzgesetze weltweit hinsichtlich der Verwendung von Personendaten einzuhalten.

– Vertrauliche und firmeninterne geschäftliche Informationen von Sunrise Medical wie Finanzdaten, Geschäftspläne und Budgets, Kundenlisten und Preisgestaltung, Erfindungen, bevorstehende Bekanntmachungen, Betriebsgeheimnisse und Know-how, Marketing- und Verkaufsprogramme, Informationen zu Forschung und Entwicklung sowie Lieferanten- und Kundendaten.

– Vertrauliche Informationen über Geschäftspartner (Kunden, Lieferanten etc.) wie etwa Geschäftsprozesse, organisatorische Informationen und Finanzdaten.

Ohne vorherige Genehmigung durch die Geschäftsleitung dürfen keine internen/vertraulichen Informationen an Dritte, die nicht Mitarbeiter von Sunrise Medical sind, weitergegeben werden. Die Offenlegung dieser Informationen sollte innerhalb des Unternehmens nur erfolgen, wenn sie für die Ausübung des Geschäftszwecks notwendig ist. Wichtig ist hier, dass die Verpflichtung zum Schutz von vertraulichen und firmeninternen Informationen auch bestehen bleibt, nachdem Sie Sunrise Medical verlassen haben. Wir verlangen daher auch, dass neue Mitarbeiter alle Vertraulichkeitsverpflichtungen durch frühere Arbeitgeber beachten und dass Vorgesetzte keinen Druck auf Mitarbeiter ausüben, ihre Vertraulichkeitsverpflichtungen zu verletzen. Sämtliche Informationsangebote, die Firmengeheimnisse eines Wettbewerbers betreffen, sollten abgelehnt werden, es sei denn, sie wurden ausdrücklich durch die Unternehmensleitung genehmigt. Stellen Sie sicher, dass Nichtberechtigte keinen Zugang zu vertraulichen oder firmeninternen Informationen, weder in Papierform noch elektronisch, bekommen.

## ELEKTRONISCHE KOMMUNIKATION

Die ordnungsgemäße Nutzung und die Absicherung der elektronischen Kommunikation stellt eine einzigartige und komplexe Herausforderung dar. Detaillierte Informationen dazu finden Sie in unseren Richtlinien und Verfahren für Kommunikationssysteme. Sie sind dafür verantwortlich, dass Sie sich damit vertraut machen und diese einhalten. Zu den Grundregeln gehören:

- Jegliche Art der Kommunikation muss gemäß dem Verhaltenskodex von Sunrise Medical und den vor Ort geltenden Richtlinien erfolgen.
- Vertrauliche oder firmeninterne Informationen nie ohne ordnungsgemäße Genehmigung und Sicherheitsmaßnahmen offenlegen oder übermitteln.
- Passwörter vertraulich behandeln und Ihre Passwörter niemandem weitergeben, es sei denn Sie werden aufgrund legitimer, geschäftlicher Anforderungen von zuständigen Mitarbeitern der EDV-Abteilung oder Ihrem Vorgesetzten dazu aufgefordert.
- Die Kommunikationssysteme von Sunrise Medical nicht für unmoralische, unangemessene oder missbräuchliche Zwecke verwenden, dazu gehören unter anderem:
  - Illegale Aktivitäten;
  - Erstellen, Übertragen, Speichern oder Anzeigen von anstößigem, belästigendem, erniedrigendem, beleidigendem, verleumdendem, einschüchterndem oder pornographischem Material einschließlich anstößiger Ausdrücke und Witze.
  - Keine Aktivitäten zur persönlichen Bereicherung oder im Namen eines anderen Unternehmens betreiben oder andere dazu aufzufordern.
- Keinen Zugang zu den Akten eines anderen Mitarbeiters erlangen ohne ausdrückliche Genehmigung eines Vorgesetzten und der Personalabteilung.
- Keine Software oder Materialien, die Gegenstand eines Urheberrechts, Patents oder einer geschützten Marke sind oder anderweitig als geschütztes geistiges Eigentum gekennzeichnet sind, ohne entsprechende Lizenzen und die schriftliche Genehmigung der EDV-Abteilung kopieren oder herunterladen.
- Den Normalbetrieb der Computersysteme von Sunrise Medical oder den Internetzugang in keiner Weise behindern.

Die Nutzung von Sozialen Medien birgt gewisse Risiken und bringt bestimmte Verantwortlichkeiten mit sich. Die folgenden Leitlinien sind zu beachten. Im Allgemeinen respektiert Sunrise Medical das Recht zur Eigendarstellung seiner Mitarbeitenden und steht Bloggen, persönlichen Websites und sozialen Netzwerken positiv gegenüber. Die gelegentliche Nutzung der Systeme von Sunrise Medical für diese Art von Aktivitäten ist akzeptabel, sofern dies professionell und verantwortungsbewusst geschieht und die Arbeitsaufgaben nicht beeinträchtigt werden. Bitte beachten Sie jedoch, dass diese Art von Nutzung unserer Systeme von Sunrise Medical ebenfalls überwacht werden. Weitere Informationen zum Bloggen und zur Nutzung sozialer Medien finden Sie in der Informationskommunikationsrichtlinie von Sunrise Medical. Hier einige allgemeine Richtlinien, die Sie befolgen sollten:

- Verwenden Sie Sunrise Medical E-Mail-Adressen nicht für die Registrierung bei sozialen Netzwerken, Blogs oder sonstigen Online-Tools für die private Nutzung.
- Verhalten Sie sich ehrlich, korrekt und respektvoll; stellen Sie nur angemessene Inhalte ein und geben Sie keine Empfehlungen für Verschreibungen ab.
- Stellen Sie sich nicht als Sprecher für Sunrise Medical dar, außer Sie sind dazu autorisiert.
- Sprechen Sie ohne vorherige Genehmigung durch die Marketingabteilung nicht im Namen von Sunrise Medical mit den Medien.
- Denken Sie daran, dass alle Leitlinien und Anforderungen in diesem Dokument sowie alle anderen Richtlinien und Verfahren von Sunrise Medical auch für Ihre Online-Aktivitäten gelten.

## SCHUTZ DES UNTERNEHMENSEIGENTUMS

Die Betriebsstätte, Anlagen und der Ruf der Produkte von Sunrise Medical wurden mit viel harter Arbeit und dem Engagement von Sunrise Medical und seinen Mitarbeitern aufgebaut. Wir haben die gemeinsame Verpflichtung, unser Firmeneigentum so zu schützen, als ob sie unsere eigenen wären. Das Eigentum des Unternehmens einschließlich Einrichtungen, Anlagen und Betriebsmittel sowie immaterielles oder geistiges Eigentum, wie Patente und Marken, elektronische Daten, und Kunden- und Lieferantenlisten dürfen nur für genehmigte Geschäftszwecke benutzt werden. Alle Einkäufe oder Verkäufe von Eigentum des Unternehmens müssen gemäß den Genehmigungs- und Entsorgungsrichtlinien des Unternehmens vorab genehmigt werden. Für weitere Informationen können Sie sich auch an Ihren Vorgesetzten wenden. Als Mitarbeiter sollten wir ebenfalls darauf achten, unbefugten Personen keinen Zugang zu Eigentum des Unternehmens zu gewähren. Dies beinhaltet den Zugang zu Computern, Smartphones, elektronischen Dokumenten und Informationssystemen. Laptops bleiben das Eigentum des Unternehmens, sind ausschließlich zur Ausführung Ihrer Arbeit bestimmt und müssen am Ende des Beschäftigungsverhältnisses an Sunrise Medical zurückgegeben werden.

Firmeneigentum darf nicht ohne ausdrückliche Genehmigung eines Vorgesetzten oder Abteilungsleiters vom Firmengelände entfernt werden. Dies gilt nicht für Unterlagen und/oder tragbare Bürogeräte, die zur Ausführung der Arbeit erforderlich sind. Alle Leistungen, die von Mitarbeitern oder Vertragsfirmen im Rahmen ihrer Beschäftigung bei Sunrise Medical erbracht werden, sind das Eigentum von Sunrise Medical.

## RICHTIGKEIT DER AUFZEICHNUNGEN

Korrekte Geschäftsbücher und Aufzeichnungen sind für unser Unternehmen unerlässlich, damit wir unsere finanziellen, geschäftlichen und rechtlichen Verpflichtungen erfüllen und verantwortungsvolle Entscheidungen treffen

können. Unser gesamter geschäftlicher Informationsfluss muss wahrheitsgemäß und eindeutig sein, nach den Grundsätzen der Rechnungslegung erfolgen und alle gesetzlichen Vorschriften sowie die Unternehmensrichtlinien, Verfahrensweisen, andere Vorschriften und Kontrollen erfüllen. Alle Geschäftstätigkeiten müssen genau aufgezeichnet werden.

Alle Finanzunterlagen müssen gemäß den geltenden internationalen und örtlichen Rechnungslegungsgrundsätzen, die für geschäftliche Zwecke erforderlich oder notwendig sind, erstellt werden.

Alle Mitarbeiter sind für die Führung und Richtigkeit der Buchführung und Produktdaten verantwortlich. Wenn Ihnen Fälschungen, Ungenauigkeiten oder fehlende Informationen in den Aufzeichnungen und Geschäftsbüchern von Sunrise Medical auffallen, machen Sie die zuständige Person in der Finanzabteilung bei Sunrise Medical darauf aufmerksam oder kontaktieren Sie den Sunrise Medical Whistleblowing Service (siehe Seite 19). Alle gemeldeten Vorfälle werden sorgfältig untersucht. Des Weiteren darf kein Mitarbeiter einen unabhängigen Wirtschaftsprüfer oder Auditor, der eine Prüfung unserer Geschäftsbücher bzw. der Qualitätsrichtlinien durchführt, täuschen, beeinflussen, nötigen oder manipulieren.

Die Effektivität unserer Buchführungssysteme hängt von der Richtigkeit der Eingaben des einzelnen Mitarbeiters und der ordnungsgemäßen Pflege und dem Schutz unserer Aufzeichnungen ab. Finanz-, Betriebs-, Prüf- und andere Daten müssen daher gemäß den Aufbewahrensverfahren des Unternehmens geführt werden. Unter keinen Umständen sollten von Behörden angeforderte Dokumente vernichtet, geändert oder gefälscht werden oder andere Bemühungen zur Verhinderung, Behinderung oder Beeinflussung einer Untersuchung unternommen werden - es handelt sich dabei um Rechtsverstöße.

## INTERESSENKONFLIKTE

Als Mitarbeiter von Sunrise Medical sind wir alle verantwortlich dafür, die Integrität des Unternehmens zu bewahren und zu verbessern, indem wir sicherstellen, dass unsere Geschäftsentscheidungen nur darauf basieren, was für unser Unternehmen am besten ist. Ein Interessenkonflikt kann auftreten, wenn das private Interesse einer Person gegen die Interessen von Sunrise Medical entgegensteht. Interessenkonflikte können sich auch ergeben, wenn ein Mitarbeiter oder ein unmittelbares Familienmitglied als Folge seiner oder ihrer Position bei Sunrise Medical unangemessene persönliche Vorteile erlangt. "Unmittelbare Familie" bedeutet (Ehe-)Partner, Eltern, Kinder, Geschwister, Schwiegermütter und -väter, Schwäger und Schwägerinnen und alle Personen, mit denen der Mitarbeiter zusammenwohnt.

Als Mitarbeiter von Sunrise Medical sollten wir alle Beziehungen, Versuche der Einflussnahme oder andere Aktivitäten wie zusätzliche Beschäftigungsverhältnisse oder Beratertätigkeiten vermeiden, die unsere Fähigkeit, bei der Ausübung unserer Arbeit objektive und faire Entscheidungen zu treffen, offensichtlich oder nur scheinbar beeinträchtigen. Sie müssen Ihre tatsächlichen oder möglichen Interessenkonflikte an die Geschäftsführung melden, um sich Rat zu holen, wie sich Konflikte am besten vermeiden lassen. Sollten Sie mögliche Interessenkonflikte bei anderen Mitarbeitern feststellen, besprechen Sie die Situation mit Ihrer zuständigen Personalabteilung.



## GESCHENKE UND UNTERHALTUNG

Es ist in manchen Geschäftssituationen üblich, dass Geschenke, Einladungen zum Essen oder ähnliche Zuwendungen angeboten oder angenommen werden. Bei geschäftlichen Zuwendungen kann es sich um eine materielle oder immaterielle Leistung handeln. Alle Geschenke, die von einem Mitarbeiter von Sunrise Medical gemacht oder empfangen werden, müssen rechtmäßig, angemessen und durch das Management genehmigt sein. Wir können Gegenstände von geringem Wert (maximal 50€) annehmen, dürfen jedoch nichts annehmen, das den Anschein erweckt, unser Urteilsvermögen zu beeinflussen. Geschenke, die nicht angemessen und von höherem Wert sind, sollten entweder zurückgegeben oder als Eigentum des Unternehmens betrachtet und auf eine angemessene Weise durch Ihren Vorgesetzten gehandhabt werden. Geldgeschenke sind immer abzulehnen. Geschenke, Zuwendungen oder Unterhaltungsangebote jeglicher Art an Amtspersonen oder Amtsinhaber sind nicht gestattet. Für weitere Informationen siehe den Abschnitt in dieser Broschüre zu öffentlichen Aufträgen und internationalen Geschäften. Der gegenseitige Austausch von gesellschaftlichen Zuwendungen (z.B. Geschäftsessen oder Unterhaltung) zwischen Sunrise Medical Mitarbeitern und Dritten ist akzeptabel, wenn ein Bezug zu einem klaren geschäftlichen Zweck innerhalb der Grenzen des guten Geschmacks, im Rahmen einer normalen Geschäftsbeziehung besteht und keine öffentlichen Aufträge oder Behörden beteiligt sind. Alle Bewirtungen oder Geschenke, die wiederholt auftreten und/oder den Eindruck erwecken, dass der Absender oder der Empfänger dadurch beeinflusst werden, sind unangemessen. Zahlungen, die Kunden zum Kauf von Produkten oder zur Beeinflussung von Patienten verleiten, sind streng untersagt. Solche Anreize können eine Verletzung der Vorschriften zu Betrug und Missbrauch darstellen. Verstöße dieser Art gefährden öffentliche Aufträge und können ernsthafte Strafmaßnahmen sowohl für das Unternehmen als auch für den Einzelnen nach sich ziehen.

## SPENDEN AN POLITISCHE PARTEIEN

Wir haben keine Einwände, wenn Mitarbeiter von Sunrise Medical sich in ihrer Freizeit und auf eigene Kosten politisch engagieren, doch werden wir Mitarbeiter nicht für private politische Aktivitäten oder Spenden entschädigen oder diese rückerstatten. Für jegliche Unterlagen und parteipolitische Korrespondenz sollten Sie nicht den Briefkopf des Unternehmens, Ihren Sunrise Medical email Account oder Ihre Position im Unternehmen verwenden, da dies als eine Befürwortung Ihrer Aktivitäten oder eines politischen Kandidaten durch das Unternehmen interpretiert werden könnte.

Bei jedem persönlichen politischen Beitrag und jeder politischen Tätigkeit darf nicht angedeutet werden, dass sie von Sunrise Medical befürwortet oder unterstützt wird.

## INSIDERINFORMATIONEN UND INSIDERHANDEL

Insiderinformationen werden allgemein als Informationen bezeichnet, die in der Öffentlichkeit noch nicht bekanntgegeben wurden und die sich auf den Wert des Unternehmens auswirken könnten. Solche Informationen können nicht-öffentliche Finanzinformationen, Produktentwicklungsinformationen, Akquisitionsinformationen, Informationen über behördliche Ermittlungen oder Informationen über Veränderungen bei Schlüsselpersonen umfassen. Allen Mitarbeitern, die Insiderinformationen zu an der Börse notierten Unternehmen erlangt haben (einschließlich Kunden, Lieferanten und Wettbewerber), ist der Handel mit Wertpapieren dieser Unternehmen untersagt, so lange sie bei Sunrise Medical beschäftigt sind. Diese Vorschriften gelten für alle Mitarbeiter, egal, wo sie sich befinden. Verstöße gegen diese Vorschriften können zu strafrechtlichen und zivilrechtlichen Maßnahmen gegen das Unternehmen und den einzelnen Mitarbeiter führen.



# VERANTWORTUNG GEGENÜBER GESCHÄFTSPARTNERN

## PRÄSENTATION UNSERER PRODUKTE

Um die hohen Standards und die Integrität von Sunrise Medical im Markt beizubehalten, werden unsere Produkte und Dienstleistungen in fairer Art und Weise, auf der Basis ihrer Qualität, ihrer Merkmale, des Preises, des Serviceumfangs und anderer legitimer Attribute vermarktet und verkauft. Jegliche Art der Werbung für unsere Produkte muss authentisch sein. Es darf keine Werbung für den Gebrauch eines Produktes gemacht werden, der dem bestimmungsgemäßen Gebrauch widerspricht. Bei der Beantwortung von Kundenanfragen, Fragen von Kollegen, Medien und Behörden gelten dieselben Grundsätze.

## PRODUKTSICHERHEIT UND NORMEN

Sunrise Medical liefert qualitativ hochwertige Produkte, die die Bedürfnisse unserer Kunden voll und ganz erfüllen. Da unsere Produkte in Situationen verwendet werden, in denen eine Fehlfunktion oder ein Fehler ernsthafte Folgen haben könnten, streben wir an, alle anwendbaren Normen und Vorschriften der EU, UK und Swiss Medical Device Regulations, Federal Food and Drug Administration (FDA) in den Vereinigten Staaten, Health Canada in Kanada, die Therapeutic Goods Administration (TGA) in Australien und die Medical Device Regulation (MDR) in der Europäischen Gemeinschaft, und zahlreiche andere globale Vorschriften und Standards, einzuhalten.

Wir wollen unsere Kunden und ihre Anforderungen verstehen. Alle unsere Entscheidungen und Maßnahmen in Bezug auf die Produktqualität basieren auf Fakten und Informationen. Sollte ein Qualitätsproblem auftreten, sind Sie verantwortlich dafür, es an die zuständige Abteilung weiterzuleiten bzw. es innerhalb des Unternehmens entsprechend zu adressieren. Bestehende Qualitätssysteme müssen eingehalten werden und die Dokumentation muss genau festgehalten werden. Um die Sicherheit unserer Kunden und der Benutzer unserer Produkte zu gewährleisten, basieren unsere Sicherheitsprogramme auf angemessenem wissenschaftlichem

Verständnis. Wir stellen dadurch sicher, dass alle Produkte die in unseren Unternehmensrichtlinien angegebenen Sicherheitsstandards erfüllen oder überschreiten. Mit unseren Produkten werden umfangreiche Tests durchgeführt, bevor sie zur Produktion freigegeben werden. Nur Produkte, die unsere Sicherheitsanforderungen erfüllen, werden zum Vertrieb freigegeben. Alle Produkte werden mit entsprechenden Warnhinweisen gekennzeichnet, die den Kunden auf etwaige Gefährdungen durch die Benutzung des Produkts aufmerksam machen.

## EINKAUFSGRUNDSÄTZE

Lieferanten erhalten Aufträge von Sunrise Medical auf der Basis objektiver Geschäftsentscheidungen, wie etwa Qualität, Service, Kosten, Leistung und die Sicherstellung eines entsprechenden Lieferangebots. Alle Einkaufsentscheidungen müssen in Übereinstimmung mit den globalen Einkaufsgrundsätzen von Sunrise Medical getroffen werden. Die Einkaufsabteilungen von Sunrise Medical sind aufgeschlossen und unvoreingenommen gegenüber neuen Lieferanten, die bessere Produkte, einen besseren Service oder Preis anbieten.

## FAIRER WETTBEWERB

Bei Veranstaltungen in der Branche können Sie manchmal in Kontakt mit Wettbewerbern kommen. Bitte seien Sie bei Unterhaltungen besonders vorsichtig, um Gespräche über Preise, Konditionen oder andere vertraulichen Informationen zu vermeiden. Werden diese Art von Themen angesprochen, sollten Sie es ablehnen, die Unterhaltung fortzusetzen. Wenn ein Wettbewerber Betriebsgeheimnisse oder vertrauliche Informationen über Ihr oder ein anderes Unternehmen preisgibt, sollten Sie das Gespräch beenden und Ihren Vorgesetzten informieren. Weitere Hinweise in Bezug auf fairen Wettbewerb finden Sie auch in der „Vereinbarung über vertrauliche Informationen und geistiges Eigentum“, die Sie in Zusammenhang mit Ihrem Arbeitsvertrag unterzeichnet haben.

# UNSERE VERPFLICHTUNG ZU GESCHÄFTLICHER INTEGRITÄT

## AUFTRÄGE DER ÖFFENTLICHEN HAND

Unsere Verpflichtung zu Integrität gilt immer, unabhängig davon, ob es sich um Aufträge der öffentlichen Hand oder von Privatpersonen handelt. Als Lieferanten an staatliche Behörden weltweit müssen wir die besonderen Anforderungen erfüllen, die im privaten Sektor normalerweise nicht gelten und die zum Schutz des öffentlichen Interesses festgelegt wurden.

Diese Anforderungen berühren viele Bereiche unserer Geschäfte wie u.a. den Schutz vertraulicher Informationen, Ablehnung von Angeboten und Annahme geschäftlicher Gefälligkeiten. Bei öffentlichen Aufträgen muss der Vertragspartner häufig bestätigen, dass er diverse vertragliche Anforderungen erfüllt hat, wie etwa, dass bestimmte Preisdaten korrekt sind und unsere Produkte bestimmten Spezifikationen entsprechen oder, dass Sunrise Medical die Gesetze zur Gleichstellung am Arbeitsplatz erfüllt. Weichen Sie nicht vom öffentlichen Beschaffungs- oder Ausschreibungsverfahren einer Regierung ab, selbst wenn ein Regierungsbeamter angibt, dass eine solche Abweichung akzeptabel oder geduldet ist.

Alle Mitarbeiter, die für öffentliche Aufträge zuständig sind, müssen über Änderungen informiert werden und um Unterstützung bitten, wenn zum angemessenen Verhalten Zweifel bestehen. Diese Mitarbeiter sind verantwortlich dafür, dass das Unternehmen die Konditionen und Anforderungen aller öffentlichen Aufträge erfüllt. Die Nichtbeachtung dieser Vorgaben kann ernsthafte Strafmaßnahmen sowohl für das Unternehmen als auch für den einzelnen Mitarbeiter nach sich ziehen.

## INTERNATIONALE GESCHÄFTE

Da wir in vielen verschiedenen Ländern weltweit tätig sind, besteht für die Geschäftstätigkeit von Sunrise Medical eine andere Dimension der Komplexität. Zusätzlich dazu, dass wir gemäß der gesetzlichen Vorschriften in anderen Ländern tätig sind, müssen wir auf deren Kultur Rücksicht nehmen und die nationalen und regionalen gesetzlichen Vorschriften der jeweiligen Länder beachten. Dazu gehören unter anderem gesetzliche Vorschriften zu Einwanderung, Zoll, Steuern oder Devisenkontrolle. Die Einhaltung dieser Gesetze ist für alle Sunrise Medical Mitarbeiter bei ihrer geschäftlichen Tätigkeit unbedingt erforderlich.

## IMPORT-EXPORT-KONTROLLGESETZE UND HANDELSANKTIONEN

Die Einhaltung von gesetzlichen Import- und Exportkontrollgesetzen, Handelsvorschriften, sowie Handelsanktionen wird von Sunrise Medical ausdrücklich verlangt und alle Mitarbeiter sind dafür verantwortlich. Für die Länder, Personen und Gesellschaften, mit denen wir Handel treiben können, kann es unter Umständen Ein- und Ausfuhrbeschränkungen geben. Sie schreiben unter Umständen auch vor, dass vor dem Import oder der Auslieferung bestimmter Aufträge die entsprechende Genehmigung der zuständigen Behörde eingeholt werden muss. Ein- und Ausfuhrbeschränkungen gelten für alle Güter von Sunrise Medical weltweit. Alle Import- und Exportabteilungen müssen über interne Kontrollmaßnahmen verfügen, um die vollständige Erfüllung aller anwendbaren Gesetze und Vorschriften zu Ein- und Ausfuhrbeschränkungen zu gewährleisten.

Handelsanktionen, einschließlich Finanzsanktionen, sind komplex. Wenn Sie Fragen zu einer Transaktion mit möglicherweise sanktionierten Ländern, Unternehmen oder Personen haben, wenden Sie sich an den Chief Compliance Officer.

## BOYKOTTE

Nach den Anti-Boykott-Gesetzen ist es Sunrise Medical unter Umständen nicht gestattet, einen Boykott zu unterstützen, der von einem Land gegen ein anderes ausgerufen wurde. Folgende Verhaltensweisen sind unter Umständen untersagt: Vereinbarungen über Diskriminierung, die Weigerung, Geschäfte mit bestimmten Ländern oder Unternehmen zu machen, die von Regierungen anderer Länder auf die schwarze Liste gesetzt wurden, sowie die Ausführung von Akkreditiven, für die boykottähnliche Handlungen erforderlich sind. Nach dem Gesetz kann es auch erforderlich sein, dass Auskunftsersuchen zur Unterstützung von Boykotten an die zuständige Behörde in dem Land gemeldet werden. Jede Anfrage, zur Teilnahme an einem Boykott, bezüglich der Position von Sunrise Medical zu einem Boykott, muss sofort an die Unternehmensleitung gemeldet werden.

## KARTELLGESETZE

Sunrise Medical strebt die vollständige Einhaltung aller Kartellgesetze an. Der Grundsatz, der hinter diesen Gesetzen steht, ist eindeutig: Eine Person, die Waren auf dem Marktplatz einkauft, sollte aus einer Reihe von Produkten zu wettbewerbsfähigen Preisen, die nicht durch künstliche Beschränkungen wie Preisabsprachen, illegalen Monopolen und Kartellen sowie Boykotten beschränkt sind, auswählen können. Verstöße gegen das Kartellgesetz können sehr ernsthafte Folgen einschließlichs Strafverfolgung sowohl für das Unternehmen als auch für den Mitarbeiter haben. Die Kartellgesetze sind sehr komplex und unterscheiden sich international. Im Allgemeinen sollten Sie Umstände vermeiden, die zur Gefahr von illegalen Handlungen führen können und Sie sollten Besprechungen, an denen Wettbewerber illegale Handlungen, wie abgesprochene Gebote oder das Teilen vertraulicher Informationen wie Preise ansprechen, sofort verlassen. Wenn Sie sich nicht sicher sind, wenden Sie sich an die Unternehmensleitung, Ihre zuständige Personalabteilung oder den Sunrise Medical Whistleblowing Service (siehe Seite 19).

## GESETZE GEGEN KORRUPTION UND BESTECHUNG

Sunrise Medical hat sich verpflichtet, alle gesetzlichen Vorschriften gegen Korruption und Bestechung zu erfüllen. Sunrise Medical hat sich verpflichtet, alle Aspekte aller anwendbaren Gesetze zu erfüllen. Das heißt, dass zu den verbotenen Aktivitäten auch das Zahlen oder Annehmen von Bestechungsgeldern jeglicher Art gehört, unabhängig davon, ob diese an/von Amtsträger(n) oder andere(n) Personen erfolgen. Dazu gehören auch Bestechungsgelder, die im Namen von Dritten gezahlt werden. Insbesondere ist die Bestechung von ausländischen Amtsträgern, Kandidaten oder Funktionären politischer Parteien oder von politischen Parteien verboten. Ebenfalls verboten sind „Schmiergeldzahlungen“, d.h., Zahlungen, die Amtspersonen zur Ausführung von Routineaufgaben veranlassen, zu deren Ausführung sie ohnehin verpflichtet sind. Wenn Sie sich nicht sicher sind, ob eine Transaktion unter die Definition von Bestechung fällt, müssen Sie sich vor der Ausführung an die Geschäftsleitung wenden und eine Genehmigung einholen.

## BEKÄMPFUNG VON GELDWÄSCHE / TERRORISMUSFINANZIERUNG

Sunrise Medical verpflichtet sich zur Einhaltung geltender Gesetze zur Bekämpfung von Geldwäsche und zur Verhinderung von Terrorismusfinanzierung oder anderen kriminellen Aktivitäten. Wenn Ihnen bekannt wird, dass die Gelder eines Kunden aus illegalen Quellen stammen, oder wenn Ihnen verdächtige oder unangemessene Zahlungsaktivitäten, zu denen Barzahlungen gehören können, wenn Schecks die Regel sind, Zahlungen in einer anderen als der vertraglich vorgeschriebenen Währung, Überzahlungen und Rückerstattungsforderungen, Zahlungen von Privatkonten anstelle von Geschäftskonten und/oder Gelder von Finanzinstituten oder Dritten ohne logische Beziehung zum Kunden oder Geschäftspartner bekannt werden, wenden Sie sich bitte an die Finanzabteilung, den Chief Compliance Officer oder den Sunrise Medical Whistleblowing Service (siehe Seite 19).

# HILFE BEKOMMEN

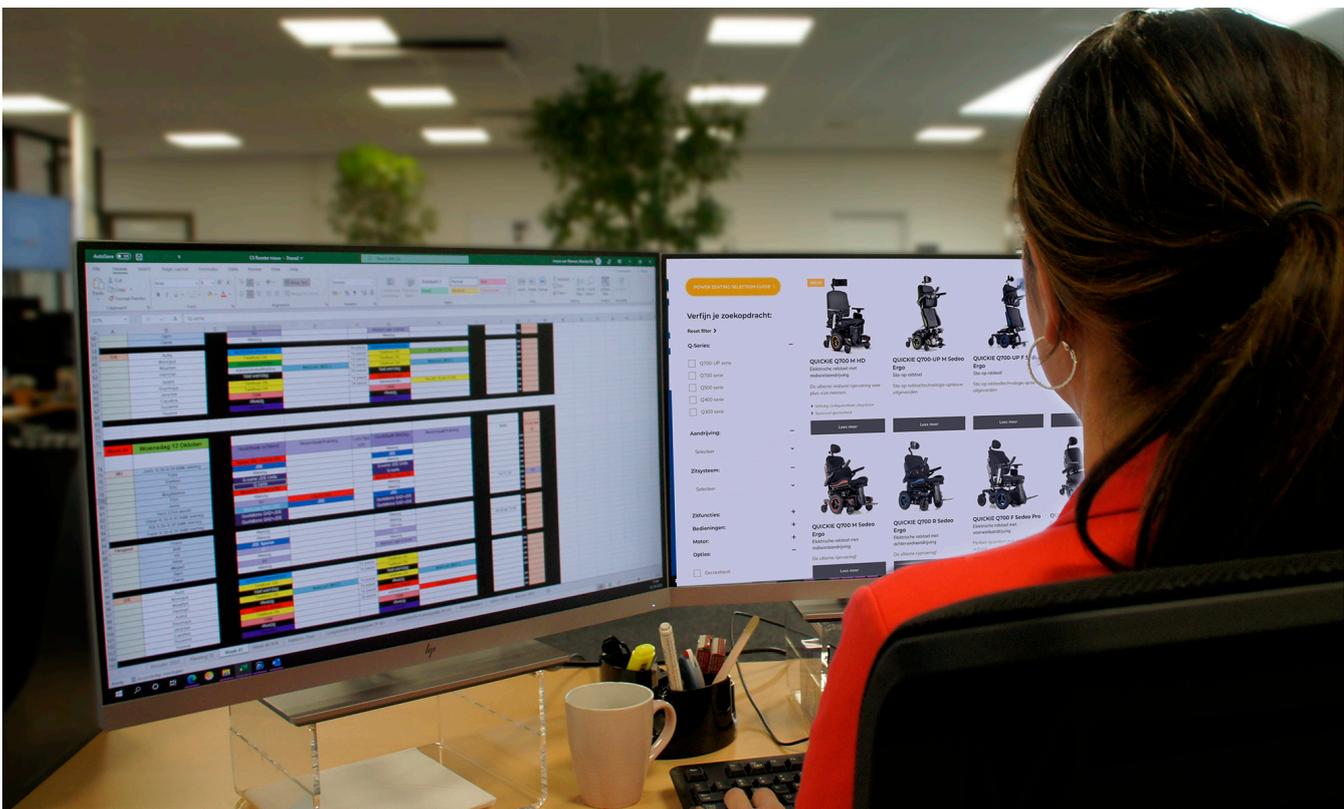
## HILFE UND MELDEN VON VERSTÖSSEN

Sunrise Medical ermutigt Mitarbeiter dazu, Verstöße gegen den Verhaltenskodex „Richtig handeln“ intern durch alle verfügbaren Wege zu handhaben. Eine externe Stelle steht jedoch auch zur Verfügung, wenn das Ansprechen einer internen Stelle unangenehm wäre. Die Mitarbeiter können die Angelegenheit intern mit ihrem Vorgesetzten, einem anderen Mitglied der Geschäftsleitung, der zuständigen Personalabteilung oder dem Chief Compliance Officer besprechen.

Extern können sich Mitarbeiter an den Whistleblowingservice von Sunrise Medical wenden und sich dafür entscheiden, anonym zu bleiben. Einige Länder haben Gesetze, die

festlegen, dass bestimmte Arten von Vorfalle Meldungen nicht anonym erfolgen können. Wenn dies zutrifft, werden Sie aufgefordert, sich aus rechtlichen Gründen auszuweisen. Ungeachtet der Anonymität werden alle Meldungen vertraulich behandelt. Unabhängig von der Meldemethode wird die Frage oder Meldung zur Untersuchung an die zuständige Abteilung weitergeleitet, auch wenn Sie sich dafür entscheiden, anonym zu bleiben.

Mitarbeiter, die etwas melden, müssen keine Vergeltungsmaßnahmen oder Strafen fürchten, wenn sie in gutem Glauben eine Situation offenlegen, die ihrer Meinung nach einen Verstoß gegen die Standards unseres Verhaltenskodex oder gesetzliche Vorschriften darstellt.



## SUNRISE MEDICAL WHISTLEBLOWING SERVICE

Der Sunrise Medical Whistleblowingservice soll Sie bei einem geschäftlichen Dilemma unterstützen.

Sunrise Medical ist bestrebt, unsere Geschäfte auf faire, ehrliche, ethische und rechtmäßige Weise zu führen. Wir sind dafür verantwortlich sicherzustellen, dass die Richtlinien und ethischen Werte unseres Unternehmens in unsere Entscheidungen und Verhaltensweisen eingebettet sind.

Um dieses Ziel zu erreichen, sind wir als Organisation auf Ihre Unterstützung angewiesen und möchten Ihr Recht und Ihre Pflicht betonen, sich klar zu äußern, wenn Sie Kenntnis von unethischem oder illegalem Verhalten erhalten. Gleiches gilt, wenn Sie sich unter Druck gesetzt fühlen, etwas zu tun, was ethisch fragwürdig oder falsch im Sinne dieses Verhaltenskodex ist oder Ihre Rechte verletzen würde.

Wir verfügen über einen sicheren, von Dritten betriebenen Whistleblowingservice, der Mitarbeitern und externen Stakeholdern die Möglichkeit bietet, Rat einzuholen oder Verdachtsmomente auf Fehlverhalten und Handlungen zu melden, die nicht mit unseren in diesem Verhaltenskodex ausgedrückten Ethikrichtlinien übereinstimmen.

Dieser Meldekanal kann genutzt werden, um Fälle von schwerwiegendem Fehlverhalten wie Finanzkriminalität und Bilanzierungsunregelmäßigkeiten zu melden; das Anbieten oder Annehmen von Bestechungsgeldern; Umweltrisiken oder -kriminalität; Sicherheitslücken, die ein Risiko für die Gesundheit oder Sicherheit von Mitarbeitern oder Kunden darstellen; schwere Formen von Belästigung oder Diskriminierung; oder andere Verstöße gegen den Verhaltenskodex des Unternehmens.

Obwohl wir Sie ermutigen, sich mit Ihren Bedenken an Ihren Vorgesetzten, einen anderen Manager oder die Personalabteilung zu wenden, bieten wir auch einen Kanal für anonyme Kommunikation. Dieser wird von einem externen Partner, WhistleB Whistleblowing Centre, bereitgestellt, um Ihre Anonymität zu gewährleisten, wenn Sie sich dafür entscheiden, anonym zu bleiben.

Auf den von WhistleB verwalteten Meldekanal kann auf jedem Gerät, einschließlich Smartphones, unter der folgenden Webadresse zugegriffen werden:

<https://report.whistleb.com/de/sunrisemedical>

Beachten Sie, dass verschiedene Sprachen zur Verfügung stehen, um Sie durch den Berichtsprozess zu führen. Alle Meldungen werden unverzüglich unserem Compliance-Ausschuss zur Untersuchung und Weiterverfolgung vorgelegt.

Wir dulden keine Vergeltungsmaßnahmen gegen eine Person, die in gutem Glauben eine Meldung macht oder eine Whistleblower-Nachricht sendet.

Vertrauliche, professionelle Beratung für persönliche Probleme ist in jeder Geschäftseinheit über entsprechende lokale Programme verfügbar. Wenden Sie sich an Ihren Vorgesetzten oder die örtliche Personalabteilung, um Informationen zu verfügbaren Ressourcen zu erhalten.

### RESOURCE CONTACT INFORMATION:

**Sunrise Medical Whistleblowing Service**  
<https://report.whistleb.com/de/sunrisemedical>

**Chief Compliance Officer E-Mail Adresse:**  
[dotherightthing@sunmed.com](mailto:dotherightthing@sunmed.com)

## **DO THE RIGHT THING**

RICHTIG HANDELN  
DER VERHALTENSKODEX VON  
SUNRISE MEDICAL  
2022

